

Příkazní Smlouva

uzavřená dle občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění
mezi těmito účastníky:

1. Obec	Radonice
Adresa:	Na Skále 185, 250 73 Radonice
Zastoupená:	Ing. Stanislavem Němcem, MBA - starostou
IČO:	00240681
DIČ:	
Bankovní spojení:	
Kontaktní osoba:	Ing. Stanislav Němec - starosta
telefon:	

(jako „příkazce“, nebo též „zadavatel“ na straně jedné)

2. Název firmy	MZP Consulting s.r.o.
Adresa:	277 34 Nebužely 141
Zastoupená:	Miroslav Pokorný
IČO:	03726801
DIČ:	CZ03726801
Bankovní spojení:	3961861399/0800
Kontaktní osoba:	Miroslav Pokorný
telefon:	+420 602 651 242

(jako „příkazník“ nebo též „zhotovitel“ na straně jedné)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je dohoda o provedení specifikované činnosti při přípravě žádosti projektu „**ZÁKLADNÍ ŠKOLA RADONICE II. ETAPA_A**“.

a zahrnuje :

- a) Zpracování a podání projektové žádosti o dotaci, vypracování a dodání všech dalších náležitostí v rámci programu Infrastrukturační fond Středočeského kraje pro rozvoj výukových kapacit mateřských a základních škol zřizovaných územně samosprávnými celky na rok 2020 a provedení dalších činností souvisejících s poskytnutou dotací.
- b) Kompletní administrace projektu, vyhodnocení a zpracování závěrečného vyhodnocení akce, včetně podání ZVA do podatelny Středočeského kraje.

Výše uvedené body vycházejí z předem dohodnutých činností.

II. Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník je při plnění předmětu smlouvy povinen chránit práva a oprávněné zájmy příkazce. Je povinen postupovat s náležitou odbornou péčí, vykonávat činnost dle čl. I. této smlouvy v souladu s příslušnými zákony a pokyny mandanta, a to v souladu s účelem, kterého má být splněním smlouvy dosaženo.
2. Příkazce je povinen oznámit příkazníkovi všechny okolnosti, které zjistil při plnění předmětu smlouvy a jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazníka; nedojde-li ke změně pokynů na základě sdělení příkazce, postupuje příkazník podle původních pokynů příkazce.
3. Příkazník je se souhlasem příkazce oprávněn použít ke splnění předmětu smlouvy i jiných osob, přičemž odpovídá příkazci za jejich řádné splnění předmětu smlouvy v plném

rozsahu, jakož i za zachování jejich mlčenlivosti.

4. Příkazník je povinen uchovávat doklady, jež nabyl v souvislosti s činností podle této smlouvy, a to po dobu nezbytně nutnou pro zpracování činností dle čl. I této smlouvy, a po splnění předmětu smlouvy bez zbytečného odkladu je předat s doklady, které pro něho převzal od třetí osoby.
5. Příkazník se zavazuje zabezpečovat ochranu údajů o skutečnostech, které v rámci své činnosti podle této smlouvy získal a tyto údaje považovat za přísně důvěrné. Dále se příkazník zavazuje zachovávat mlčenlivost o právně významných, ekonomických, organizačních a dalších skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s plněním této smlouvy, a to i po ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy. Mlčenlivosti může příkazníka zbavit pouze příkazce.

III.

Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazce je oprávněn požadovat od příkazníka průběžné informace o stavu zařizované záležitosti, má rovněž právo zvolit si formu, jakou mu budou informace příkazníkem poskytovány.
2. Příkazník je povinen předat včas příkazci věci a informovat neprodleně příkazce o všech informacích obdržných od zprostředkujícího subjektu a jiných informacích, jež jsou nutné k plnění předmětu smlouvy.
3. Příkazník je povinen upozornit příkazce zejména na veškerá nebezpečí související s plněním předmětu smlouvy, s případnou odpovědností za škody ze strany příkazníka, na běh lhůt apod.
4. Příkazník je povinen poskytnout příkazci nezbytnou součinnost, potřebnou pro řádné plnění předmětu smlouvy.
5. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi dohodnutou cenu za zajištění předmětu smlouvy specifikované v čl. I. této příkazní smlouvy.

IV.

Cena za zařizení záležitosti

1. Smluvní strany této smlouvy dohodly cenu za provedené činnosti specifikované v článku:
 - a) Cena za činnost v čl. I, bod 1. písm. a) bude uhrazena následovně:
 - **Finanční částka** - 15.000 Kč bez DPH – splatná po odevzdání žádosti na podatelnu
 - **Finanční částka** - 1,00 % z obdržené dotace bez DPH - splatná po obdržení vyrozumění o přiznání dotace
 - **Finanční částka** - 25.000 Kč bez DPH – splatná po zpracování ZVA a podání na podatelnu
 - b) Cena za činnost v čl. I, bod 1 písm. b) bude řešeno v nové smlouvě.
2. Vystavené faktury musí mít všechny náležitosti daňového dokladu dle platných předpisů. Splatnost faktur se sjednává na 14 dnů od jejich vystavení.
3. Platba, na kterou příkazníkovi vznikl dle této smlouvy nárok, se považuje za včas uhrazenou, bude-li poslední den dohodnuté lhůty splatnosti účtovaná částka připsána na účet příkazníka, který je uvedený v záhlaví této smlouvy.
4. Pro případ prodloužení příkazce se zaplacením platby, na kterou vznikl příkazníkovi nárok,

zaplatí příkazce pokutu ve výši 0,05 % za každý den prodlení. Po dobu prodlení není příkazník povinen zahájit práce na dalších činnostech dle této smlouvy.

5. Příkazník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud prodlení příkazce s platbou, na kterou vznikl zhotoviteli nárok, překročí 30 dnů.
6. Veškeré náklady příkazníka jsou pokryty odměnou sjednanou dle bodu 1. tohoto článku.

V. Doba plnění

1. Smlouva nabývá platnosti dne podpisu smlouvy a končí splněním rozsahu díla dle čl. I této smlouvy.
2. Plnění části a), bude probíhat za předpokladu dodržování plnění povinností vyplývajících z této smlouvy jak ze strany příkazce, tak ze strany příkazníka s tím, že žádost bude předložena v termínu nejbližší relevantní výzvy.
3. Plnění části b), bude probíhat ihned po vzájemném podpisu této smlouvy.

VI. Závěrečná ujednání

1. Veškeré změny a doplňky této smlouvy musí být učiněny písemně ve formě číslovaného dodatku k této smlouvě, podepsaného oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Dle dohody smluvních stran řídí se vztah touto smlouvou založený ustanoveními občanského zákoníku.
3. Po dobu od úspěšného podání plné žádosti na Středočeském kraji do vyrozumění o výsledku Rozhodovacího procesu ze strany Středočeského kraje, nesmí příkazce tuto smlouvu vypovědět, či od ní odstoupit.
4. Vyjma čl. VI., bodu 3 může příkazce i příkazník tuto smlouvu kdykoliv vypovědět, a to i bez udání důvodu. V takovém případě je příkazce povinen uhradit zhotoviteli již uskutečněné a předané plnění dle bodu I. a II. této smlouvy. Výpověď této smlouvy musí být písemná.
5. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po jednom.
6. Na důkaz souhlasu s obsahem této smlouvy následují podpisy smluvních stran.

V Radonicích dne

Miroslav Pokorný
Digitálně podepsal
Miroslav Pokorný
Datum: 2021.09.22
21:51:42 +02'00'

.....
Příkazník :

MZP Consultig s.r.o.

Miroslav Pokorný


.....
Příkazce :
Obec Radonice
Ing. Stanislav Němec, MBA

