



Obec Radonice

Rada obce

**Zápis č. 42/2020 ze schůze Rady obce
konané dne 21. 12. 2020 na obecním úřadě v Radonicích**

Upozornění: tento zápis ze schůze rady obce je uložen na obecním úřadě, zápis bez údajů, jejichž zveřejnění znemožňuje zákon, je vyvěšen na internetových stránkách obce.

Schůze byla zahájena v 18.00 hodin.

Přítomno: 5 členů

Předsedající: Ing. Stanislav Němec, MBA

Kontrola plnění usnesení:

Žádné usnesení ke kontrole.

Pořad jednání:

- 42/1 Faktury
- 42/2 Cenová příloha pro rok 2021 – svoz odpadu
- 42/3 Stavba ZŠ Radonice
- 42/4 Strategický plán rozvoje obce
- 42/5 Rozpočtové opatření č. 2/2020
- 42/6 Informace starosty + různé

42/1 Faktury

Rada obce projednala a schválila proplacení:

a) faktury č. 2020159 za opravné interiérové práce v bytě č. 2 v Obecním domě společnosti TN Interier spol. s r.o. Měšice ve výši 68.023,03 Kč.

Hlasování:

Pro: 5 Proti: 0

42/2 Cenová příloha pro rok 2021 – svoz odpadu

Rada obce projednala a schválila Cenovou přílohu pro rok 2021 ke smlouvě o svozu odpadu (příloha č. 1).

Hlasování:

Pro: 5 Proti: 0

42/3 Stavba ZŠ Radonice

1) etapa II. A

a) Rada obce bere na vědomí zápis č. 21 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II. A“ ze dne 16.12.2020 (příloha č. 2).

2) etapa II. B

a) Rada obce bere na vědomí zápis č. 21 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II. B“ ze dne 16.12.2020 (příloha č. 3).

42/4 Strategický plán rozvoje obce

Rada obce projednala a schválila Strategický plán rozvoje obce Radonice (příloha č.4).

Hlasování:

Pro: 5 Proti: 0

42/5 Rozpočtové opatření č. 2/2020

Rada obce schvaluje Rozpočtové opatření č. 2/2020 (příloha č. 5).

Hlasování:

Pro: 5 Proti: 0

42/6 Informace starosty + různé

a) Obec podala žádost na Ministerstvo financí o převod nedočerpaných finančních prostředků z dotace na tělocvičnu ve výši 2.253.210,- Kč do příštího roku.

b) Obec podala žádost na Ministerstvo pro místní rozvoj o dotaci na vybudování školního hřiště.

USNESENÍ č. 42/2020
z jednání Rady obce Radonice, konaného dne 21.12.2020

Rada obce Radonice přijímá toto usnesení:

A. Bere na vědomí:

Bod 42/3 – 1.a)

- zápis č. 21 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II. A“ ze dne 16.12.2020.

Bod 42/3 – 2.a)

- zápis č. 21 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II. B“ ze dne 16.12.2020.

Bod 42/6

- informace starosty + různé.

B. Schvaluje:

Bod 42/1 a)

- propolacení faktury č. 2020159 za opravné interiérové práce v bytě č. 2 v Obecním domě společnosti TN Interier spol. s r.o. Měšice ve výši 68.023,03 Kč.

Bod 42/2

- Cenovou přílohu pro rok 2021 ke smlouvě o svozu odpadu.

Bod 42/4

- Strategický plán rozvoje obce Radonice.

Bod 42/5

- Rozpočtové opatření č. 2/2020.

.....
Ing. Stanislav Němec, MBA
Starosta obce

Cenová příloha pro rok 2021

ke smlouvě o dílo č. S 022400626

ze dne 1. 1. 2002, uzavřené mezi:

1. Smluvní strany

1.1 Objednatel

Obchodní firma:

Sídlo:

Zastoupen:

Oprávněn k jednání a podepisování:

IČO:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

Fax:

(dále jen objednatel)

Obec Radonice

Na Skále 185, 250 73 Radonice

Ing. Stanislav Němec, MBA, starosta

Ing. Stanislav Němec, MBA, starosta

00240681

+420 286 855 410

+420 286 850 537

1.2 Zhotovitel

Obchodní firma:

Sídlo:

Provozovna:

Zastoupen:

Oprávněn k jednání:

Oprávněn k podepisování

na základě plné moci:

IČO:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Telefon:

Fax:

Zapsaný v obchodním rejstříku

Městský soud Praha, sp. Zn. C 12401

(dále jen zhotovitel)

FCC Česká republika, s.r.o.

Ďáblická 791 / 89, 182 00 Praha 8

Ďáblická 791 / 89, 182 00 Praha 8

Ing. Pavel Tomášek, jednatel

Ing. Petr Morávek, jednatel

Bc. Lucie Bezvodová

Bc. Lucie Bezvodová

45 80 97 12

CZ45809712

ČSOB – běžný účet

17 49 58 63 / 0300

+420 283 061 301

+420 283 911 110

2. Ceny nakládání s komunálními odpady

Obě strany se dohodly, že služby prováděné v oblasti svozu a nakládání (zejména odstranění nebo využití) s komunálními odpady budou účtovány takto:

Položka	četnost svozu	počet odvozů za rok	cena za jednotku bez DPH	jednotka
SVOZ směsného odpadu – nádoba 120 L	1x týdně	52	1 651 Kč	ks a rok
SVOZ směsného odpadu – nádoba 240 L	1x týdně	52	2 770 Kč	ks a rok

Uvedené ceny jsou včetně základního (zákonného) poplatku za uložení odpadu na skládku (500 Kč/t), rekultivační rezervy (145 Kč/t) a včetně zákonem stanoveného % TZS a jeho zákonem stanovených pravidel pro nakládání s TZS.

Podkladem pro stanovení počtu svážených nádob je evidenční seznam obce, který bude obcí předkládán Zhotoviteli vždy nejpozději do 20. dne posledního měsíce daného čtvrtletí.

Dle současně schváleného zákona bude změněna výše poplatku tak, že poplatek ve výši 500 Kč/t uloženého odpadu bude účtován pouze v případě, že množství převzatého odpadu nepřekročí 200 kg na obyvatele za rok. Bude-li tento limit překročen, pak uložení odpadu bude předmětem poplatku ve výši 800 Kč/t, přičemž toto navýšení 300 Kč/t bude účtováno bez DPH, a to samostatně vždy po ukončení kalendářního měsíce zpětně a bude odváděno SFŽP.

Nárok na účtování poplatku za ukládku odpadů za nižší zákonem stanovenou sazbu, má objednatel pouze v případě, že o tuto úlevu prokazatelně a písemně požádá a vyčíslí přesné množství odpadů (v tunách), které požaduje respektive má nárok fakturovat s nižším poplatkem.

3. Ceny zajištění odděleného shromažďování a využití (separace) odpadů

Obě strany se dohodly, že služby prováděné v oblasti svozu a nakládání (zejména odstranění nebo využití) se separovanými odpady budou účtovány takto:

Položka	četnost svozu	počet odvozů za rok	cena za jednotku bez DPH	jednotka
PAPÍR 1100 litrů - kontejner	jednorázově	-	230 Kč	ks
PAPÍR 1100 litrů - kontejner	1x za 14 dnů	26	5 460 Kč	rok
PAPÍR 1100 litrů - kontejner	2x za týden	104	21 840 Kč	rok
PLASTY 1100 litrů - kontejner	jednorázově	-	250 Kč	ks

PLASTY 1100 litrů - kontejner	1x za 14 dnů	26	6 612 Kč	rok
PLASTY 1100 litrů - kontejner	2x za týden	104	25 544 Kč	rok
SKLO 1100 litrů - kontejner	jednorázově	-	230 Kč	ks
SKLO 1100 litrů - kontejner	1x za 14 dnů	26	5 861 Kč	rok
TetraPack 1100 litrů - kontejner	1x za 14 dnů	26	5 274 Kč	rok
KOVY 660 litrů - kontejner	1x za měsíc	12	3 096 Kč	rok
KOVY 240 litrů - nádoba	1x za měsíc	12	1 858 Kč	rok
Jedlé oleje 240 litrů - nádoba	1x za měsíc	12	3 096 Kč	rok
Bio odpad 120 litrů - nádoba	1x za 14 dnů ve veget.období	16	936 Kč*	rok
Bio odpad 240 litrů - nádoba	1x za 14 dnů ve veget.období	16	1 193 Kč*	rok

* bio odpad se svází jen ve vegetačním období – nyní stanoveno na 1.4. – 30.11. příslušného kalendářního roku a cena svozu je následně upravena dle skutečně sváženého období (počtu svozů)

Služby budou fakturovány dle skutečně prováděných služeb.

4. Ceny nakládání s VO odpady, nebezpečnými odpady a ostatní

Obě strany se dohodly, že služby prováděné v oblasti svozu a nakládání (zejména odstranění nebo využití) s VO odpady, nebezpečnými odpady a ostatními službami budou účtovány takto:

Produkt	Název	Odpad	Jedn	Jedn.cena
TRNNN0400120	Mobilní sběr nebezpečných odpadů	-	ks	2 800 Kč
ZO150110ED95	Odstranění odpadu 150110	150110	t	16 500 Kč
ZO160103YQ30	Odstranění odpadu 160103 - PKW	160103	t	5 200 Kč
ZO160103YQ30	Odstranění odpadu 160103 - LKW	160103	t	6 500 Kč
ZO200126ED95	Odstranění odpadu 200126	200126	t	14 500 Kč
ZO200127ED95	Odstranění odpadu 200127	200127	t	16 500 Kč
ZO200132ED95	Odstranění odpadu 200132	200132	t	23 000 Kč
ZOZO_B_1ED50	Zp. odběr baterie - malé přenosné baterie	-	t	0 Kč
ZOZO_B_2ED50	Zp. odběr baterie - autobaterie / akumulátory	-	t	0 Kč
ZOZO_B_3ED50	Zp. odběr baterie - velké průmyslové baterie	-	t	0 Kč
ZOZO_E1_ED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.1 - Zařízení pro tep. vým.	-	t	0 Kč
ZOZO_E2_ED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.2 - obrazovky a monitory	-	t	0 Kč
ZOZO_E3_ED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.3 - světelné zdroje	-	t	0 Kč
ZOZO_E4aED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.4a – velká zařízení	-	t	0 Kč
ZOZO_E4bED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.4b – solární panely	-	t	0 Kč
ZOZO_E5_ED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.5 – malá zařízení	-	t	0 Kč
ZOZO_E6_ED50	Zp. odběr elektro. - sk. č.6 - malá IT a telekom zař.	-	t	0 Kč
ZO200307FG60	Odstranění odpadu 200307	200307	t	1 450 Kč

Služby budou fakturovány dle skutečně objednaných a provedených služeb.

5. Ostatní ujednání

Tato cenová příloha nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem **1. 1. 2021**.

Veškeré ceny jsou uvedeny bez DPH, které bude účtováno v zákonné výši.

Nabude-li účinnosti nový právní předpis, který upraví výši poplatku za uložení odpadu, výši rekultivační rezervy nebo jiný poplatek spojený s nakládáním s odpady, je zhotovitel oprávněn jednostranně odpovídajícím způsobem upravit výši ceny za služby, a to s účinností ode dne účinnosti takového právního předpisu.

6. Podpisy smluvních stran

V Praze dne 8. prosince 2020

V Radonicích dne 21.12. 2020



FCC Česká republika, s.r.o.
(Zhotovitel)


FCC Environment
FCC Česká republika, s.r.o.
Šablická 791/89, 182 00 Praha 8
IČ: 45809712 DIČ: CZ45809712
Tel.: 283 061 301, Fax: 283 911 110



za obec Radonice
(Objednatel)



ZÁPIS z kontr. dne č.	21	konaného dne	16.12.2020	Přítomní:	viz samostatná prezenční listina
Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. A“					
V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.					
<i>U splněných úkolů bude poznámka</i>					
<i>Dokončené části úkolů budou označeny</i>					
ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020					
1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.					
1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.					
ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020					
4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaže a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.					
4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.					
07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.					
25.11.2020 - situace předána, základ a vyztužení záhonu zůstává, venkovní učebna trvá.					
ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020					
6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zidky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.					
ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020					
8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly.					
ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020					
14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.					
ÚKOLY Z 16. KONTROLNÍHO DNE 11.11.2020					
16.2 Zhotovitel provede řádně hydroizolaci a izolaci proti radonu. Zhotovitel předloží technologický postup.					
16.3 Zhotovitel oznámil, že subdodavatelem na zdravotní instalace bude firma TZB Pro s.r.o. a na elektroinstalace firma ELPOLSED s.r.o. Investor souhlasí.					
16.4 Investor pošle systém generálního klíče. Investor pošle ucelené interiéry.					
18.11.2020 - systém generálního klíče poslán.					
02.12.2020 - předán kontakt na správce z FABu, možnost alespoň částečného rozšíření, zbytek pravděpodobně 2. generální klíč.					
ÚKOLY Z 18. KONTROLNÍHO DNE 25.11.2020					
18.2 Vnitřní dveře D12 se vyrábí v max. šíři 1100 mm, která je pro průchod technologie dostačující. Investor souhlasí se zúžením.					
18.3 Povrch zárubní a vnitřních dveří bude šedý jako u 1. stupně.					
ÚKOLY Z 19. KONTROLNÍHO DNE 02.12.2020					
19.1 Izolace střešního pláště se musí provádět dle technologického postupu. Zhotovitel řádně zamete podklad a vyvaruje se širokých spár v izolantu.					
09.12.2020 - zhotovitel musí povrch před svařováním vysušit. Zhotovitel musí utěsnit prostupy, aby do souvrství nezatékalo.					
19.2 Dle SoD musí být mistr přítomen na pracovišti a musí hlídat kvalitu prováděných prací.					
09.12.2020 - investor trvá na přítomnosti odpovědné osoby na každém pracovišti, aby nedocházelo k opakovanému porušování technologických postupů a nepořádku na stavbě.					
19.3 Na stavbě je nepořádek, zhotovitel musí provádět řádně úklid staveniště, likvidovat odpad, dodržovat pravidla BOZP.					
19.4 Investor pošle specifikace na lino. Investor pošle návrh rozmístění akustických podhledů na chodbě.					
ÚKOLY Z 20. KONTROLNÍHO DNE 09.12.2020					
20.1 Projektant připraví koordinační výkresy podhledů tělocvičny, chodby a učebny, kde budou zohledněny rastry, světla, revizní dvířka, příp. střešní okna atd.					
20.2 Zhotovitel upozorňuje, na rozpor ve specifikaci fasádního polystyrénu v projektu a ve výkazu výměr. Projektant prověří.					

NOVÉ ÚKOLY Z 21. KONTROLNÍHO DNE 16.12.2020

21.1 Zhotovitel navrhuje v tělocvičně a nářadovně sportovní podlahu Omnisport P1 Beech. Na příštím KD bude zástupce výrobce.

21.2 Zhotovitel označí dlažbu, která se nevyrábí s požadovaným protiskluzem. S Lokki se pak odsouhlasí varianty.

21.3 Zhotovitel oznámil, že subdodavatelem na vnitřní dveře SAPELI bude firma HPHG Office s.r.o. Investor souhlasí. Barevné provedení a zárubně budou jako na 1.stupni a není třeba vzorkovat.

informace

zhotovitel

informace

Zapsal: Ing. Chmel – 16.12.2020

ZÁPIS z kontr. dne č. 21 konaného dne 16.12.2020 Přítomni: viz samostatná prezenční listina

Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. B“

V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.

U splněných úkolů bude poznámka **splněno-vypouští se** Nové úkoly budou číslovány dále v pokračující číselné řadě. Předávané informace budou číslovány rovněž v číselné řadě a budou označeny **informace**
Dokončené části úkolů budou označeny **hnědý text** Úkoly budou označeny heslem nové úkoly a za textem bude označení, kdo úkol **zastává**

ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020

1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.

informace

1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.

informace

ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020

4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaže a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.

informace

16.12.2020 - projektant elektro započal.

informace

4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.

informace

07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.

25.11.2020 - situace předána, základ a vyztužení záhonu zůstává, venkovní učebna trvá.

16.12.2020 - projekt venkovní učebny předán, zbývá kontrolní rozpočet a inženýring

informace

ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020

6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zidky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.

informace

ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020

8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly.

zhotovitel

ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020

14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.

informace

ÚKOLY Z 16. KONTROLNÍHO DNE 11.11.2020

16.2 Zhotovitel provede řádně hydroizolaci a izolaci proti radonu. Zhotovitel předloží technologický postup.

16.12.2020 - zhotovitel zlepšil kvalitu prací a bude používat standardní technologické postupy.

informace

16.3 Zhotovitel oznámil, že subdodavatelem na zdravotní instalace bude firma TZB Pro s.r.o. a na elektroinstalace firma ELPOLSED s.r.o. Investor souhlasí.

informace

16.4 Investor pošle systém generálního klíče. Investor pošle uceleně interiéry.

18.11.2020 - systém generálního klíče poslán.

02.12.2020 - předán kontakt na správce z FABu, možnost alespoň částečného rozšíření, zbytek pravděpodobně 2. generální klíč.

16.12.2020 - tabulka spovrchy v interiéru předána.

informace

ÚKOLY Z 18. KONTROLNÍHO DNE 25.11.2020

18.2 Vnitřní dveře D12 se vyrábí v max. šíři 1100 mm, která je pro průchod technologie dostačující. Investor souhlasí se zúžením.

informace

18.3 Povrch zárubní a vnitřních dveří bude šedý jako u 1. stupně.

informace

ÚKOLY Z 19. KONTROLNÍHO DNE 02.12.2020

19.1 Izolace střešního pláště se musí provádět dle technologického postupu. Zhotovitel řádně zamete podklad a vyvaruje se širokých spár v izolantu.

09.12.2020 - zhotovitel musí povrch před svařováním vysušit. Zhotovitel musí utěsnit prostupy, aby do souvrství nezatékalo.

16.12.2020 - práce se dokončují

informace

19.2 Dle SoD musí být mistr přítomen na pracovišti a musí hlídat kvalitu prováděných prací.

09.12.2020 - investor trvá na přítomnosti odpovědné osoby na každém pracovišti, aby nedocházelo k opakovanému porušování technologických postupů a nepořádku na stavbě.

19.3 Na stavbě je nepořádek, zhotovitel musí provádět řádně úklid staveniště, likvidovat odpad, dodržovat pravidla BOZP.

19.4 Investor pošle specifikace na lino. Investor pošle návrh rozmístění akustických podhledů na chodbě.

16.12.2020 - vinylová podlaha vyzkoušena a odsouhlasena. Projektant sdělí případné připomínky. Podhledy viz bod 20.1.

informace

ÚKOLY Z 20. KONTROLNÍHO DNE 09.12.2020

20.1 Projektant připraví koordinační výkresy podhledů tělocvičny, chodby a učebny, kde budou zohledněny rastry, světla, revizní dvířka, příp. střešní okna atd.

16.12.2020 - podhledy posílány, chodby se budou ještě upřesňovat.

informace

20.2 Zhotovitel upozorňuje, na rozpor ve specifikaci fasádního polystyrénu v projektu a ve výkazu výměr. Projektant prověří.

projektant

NOVÉ ÚKOLY Z 21. KONTROLNÍHO DNE 16.12.2020

21.1 Zhotovitel navrhuje v tělocvičně a nářadovně sportovní podlahu Omnisport P1 Beech. Na příštím KD bude zástupce výrobce.

21.2 Zhotovitel označí dlažbu, která se nevyrábí s požadovaným protiskluzem. S Lokki se pak odsouhlasí varianty.

21.3 Zhotovitel oznámil, že subdodavatelem na vnitřní dveře SAPELI bude firma HPHG Office s.r.o. Investor souhlasí. Barevné provedení a zárubně budou jako na 1.stupni a není třeba vzorkovat.

informace

zhotovitel

informace

Zapsal: Ing. Chmel – 16.12.2020

OBEC RADONICE



Strategický plán rozvoje obce Radonice

Název: Obec Radonice
úřad: Obecní úřad Radonice
Sídlo: Na Skále 185, 250 73 Radonice
IČO: 00240681
elektronická pošta: obec.radonice@radonice.cz

Starosta: Ing. Stanislav Němec, MBA
mobil: 602 217 209

Místostarosta: Zdeněk Růžička

15- členné zastupitelstvo obce Radonice

Tento Strategický plán obce Radonice byl projednán a schválen Radou obce Radonice
Dne 21.12.2020

podpis starosty:

razítko:

Ing. Stanislav Němec, MBA

Ú V O D

Vláda ČR schválila v květnu 1991 Program obnovy a rozvoje venkova jako vládní program, na jehož základě se přistupuje k obnově venkova jako k procesu, který je spjatý přímo s každým obyvatelem venkova. Pouze lidé, kteří na venkově žijí a znají problémy své obce a městyse, mohou vytvářet svůj místní program. Velký důraz je v programu kladen na rozvoj původního společenského života, který by opět navázal na tradiční ráz života našeho venkova.

Základním předpokladem pro vznik strategického plánu rozvoje je iniciativa a ochota obyvatel obce a zastupitelstva zúčastnit se na realizaci programu.

Tento program je přístupný všem obcím venkova, není nařizován shora, ale je realizován na základě vlastní vůle. Význam programu pro přihlášené obce je ten, že stát nabízí finanční pomoc na vybrané akce v obcích v různých programech vyhlášených každoročně na MMR ČR. Uvedený program přijímá Obec Radonice s cílem zlepšit životní podmínky obyvatel obce, zlepšit estetický vzhled obce, zvýšit dostupnost občanských služeb a zajistit rozvoj sousedských vztahů s důrazem na společné aktivity ve vesnici.

Zejména se jedná o podporu:

- a) udržení, obnovy a rozvíjení místních kulturních a společenských tradic, životního stylu, pospolitosti venkovského obyvatelstva a vědomí vlastní odpovědnosti za obnovu a rozvoj obce,
- b) rozvoje hospodářství při využívání zejména místních hmotných zdrojů a zaměstnanosti místního obyvatelstva, tj. rozvoj zemědělského i nezemědělského podnikání a turistického ruchu,

c) zachování a obnovy specifického rázu venkovské zástavby, jejího organického sepětí s krajinou, její přirozené a jedinečné působivosti v místě a v krajině, obnovu kulturních památek apod.

d) úprav veřejných prostorů a staveb, zlepšení občanské vybavenosti, technické infrastruktury včetně technických zařízení pro ochranu životního prostředí, dopravní vybavenosti zaměřené na zvýšení bezpečnosti dopravy pohybu chodců a cyklistů v obci, jejího zpřístupňování osobám s omezenou schopností pohybu a orientace, obnovy tradiční cestní sítě včetně rozvoje alternativní místní dopravy,

e) udržení, obnovy a účelného využití krajiny v návaznosti na vhodnou organizaci a využití půdního fondu při zachování a rozvíjení jeho přírodní, obytné a estetické hodnoty

Tento dokument je vytvořen primárně pro potřeby Programu obnovy vesnice a hodnotí obec Radonice z hlediska aktuálních potřeb oprav a rozvoje základní občanské a technické infrastruktury a dalších potřeb obce, organizací, firem a obyvatel včetně volnočasových aktivit.

1. VŠEOBECNÁ CHARAKTERISTIKA OBCE

Hlavní funkcí obce je a nadále bude především funkce obytná a zčásti průmyslová a zemědělská. Zastavěné území obce obsahuje pozemky v intravilánu obce, zastavěné pozemky, příslušné části komunikace, veřejná prostranství a stavební proluky.

Obec:	Radonice LAU 2 CZ0209 538701
Katastrální území:	Radonice u Prahy
Výměra katastrálního území:	4,79 km ²
Kraj:	Středočeský kraj



Obec Radonice se nachází v okrese Praha-východ, kraj Středočeský, v těsném sousedství severovýchodního okraje Prahy. Rozkládá se asi šestnáct kilometrů severovýchodně od centra Prahy a sedm kilometrů jihozápadně od města Brandýs nad Labem-Stará Boleslav.

K 31.12.2019 zde trvale žilo 1 021 obyvatel. Obec měla vždy spádovost ku Praze, ať již to byl okres Karlín, později Praha-venkov, Praha-sever a nyní Praha-východ. Radonice jsou samostatnou katastrální obcí sousedící s katastry jak samostatných obcí středočeského kraje Jenštejnem a Svěmyslicemi, tak s katastry městských částí hlavního města Prahy Horními Počernicemi, Chvaly, Satalicemi a Vínou. Radonice se rozkládají na planině, jejíž západní a severovýchodní část mírně klesá k severu do luk podle vsí na jenštejnském katastru. Průměrná výše nad mořem je 242 m.

2. STRUČNÝ HISTORICKÝ VÝVOJ

První písemná zmínka o obci pochází z roku 1397. Souvislé dějiny obce Radonice v archivech, ani knihovnách nenajdeme. O trvání a životě v prvních dobách naší obce můžeme soudit jen z roztroušených údajů a z analogického vývoje jiných blízkých obcí. Profesor Augustin Sedláček uvádí „... s podivením jest, že o Radonicích starších pamětí jest poskrovnu.“ Shoření zemských desek r. 1541, v nichž uloženy veškeré zápisy o hradech, zámcích, tvrzích a dvorech českých bylo příčinou, že nezachovaly žádné spisy o prvních dobách obce. První historická zpráva o Radonicích tak pochází až z konce XIV. století, kdy se připomínají Horní a Dolní Radonice – ves byla tedy rozdělena na dvě nevelké části pod držení různých majitelů. Přibližně můžeme říci, že selská stavení na místech nynějších čp. 6, 7, 16, 17 a 19 tvořily Dolní Radonice a chalupnická stavení nynější čp. 29, 30 a chalupa Bartoňovská tvořily Horní Radonice. Název Horní se udržel až po naše časy. Říká se jdu nahoru do kovárny, nahoru do hospody a podobně. Kdy a kým byla ves založena se dnes už zřejmě nikdy nedovíme, z analogie s ostatními vesnicemi v okolí, kde většina okolních osad náležela buď klášterům, kostelům nebo rodům staroměstských měšťanů a které byly zakládány v průběhu X.-XIII. století můžeme předpokládat obdobnou dobu založení. Radonice v té době náležely k hradu Jenštejn, původně Jencenstein, který vystavěl Jenč (Jenčík) z Janovic, jenž zde žil v letech 1336-1341. Poté postupně přecházely z rukou do rukou, tak jak je majitelé zakupovali a dále prodávali či zastavovali. Až 20. února 1675 byly Radonice prodány Janu hraběti Černínovi z Chudenic za 14.000 zlatých. V držení rodu Černínů pak zůstaly až do roku 1848. Ústavou, vydanou r. 1849 vrchnostenská moc a její zřízení padlo a byly zavedeny nové politické a samosprávné úřady a obecní výbory se starostou v čele. Hrabě Otakar Černín byl v letech 1861 – 1864 starostou obce a členem obecního výboru až do své smrti roku 1866. Rovněž byl starostou okresu Karlínského až do roku 1863. Z jeho synů Děpold (Theobald) hrabě Černín, nar. 1836 byl majitelem panství vinořského do 6. listopadu 1893 a rovněž byl členem zdejšího obecního výboru v letech 1890 – 1893. Po něm následoval v držení vinořského panství a Radonského dvora jeho syn Otakar hrabě Černín, nar. 1872 a člen zdejšího obecního výboru od r. 1893 – 1899. Byl posledním majitelem vinořského panství a předposledním ministrem zahraničí Rakousko – Uherské říše za první světové války v letech 1917 – 1918. Jako rakouský diplomat svým nepřátelským postojem k českému národu byl zbaven po I. světové válce dne 12. dubna 1921 po částečném odškodnění veškerého majetku, který byl zabrán československým státem. Přináležející dvory byly částečně rozparcelovány a ze zbývajících pozemků utvořeny zbytkové statky. Některé pozemky si stát ponechal pro svoji potřebu (př. letiště Kbely).

3. PROGRAM OBNOVY OBCE

Obec Radonice usnesením dne 21.12.2020 přihlásila k plnění programu obnovy vesnice. Program obnovy vesnice je soustředěn na tyto oblasti:

Projekty plánované i již skutečně realizované v letech 2020-2028.
(U projektů plánovaných se jedná o kvalifikovaný odhad nákladů)

Název projektu	Výše nákladů	Termíny akce	
		Již realizováno v období	Termín předpokládané realizace
Vybudování budovy ZŠ II. stupeň a tělocvičny v areálu ZŠ	65 000 000,-Kč		2020 - 2022
Rekonstrukce vodní nádrže	2 000 000,- Kč		2020 - 2021
Oprava veřejného osvětlení	500 000,- Kč		2020 - 2028
Revitalizace zeleně v obci	2 000 000,- Kč		2020- 2030
Výstavba víceúčelového sportovního školního hřiště	3 000 000,-Kč		2020 2021
Vybudování venkovní učebny v areálu ZŠ	900 000,- Kč		2020 - 2022

Novostavby

Charakter novostaveb musí být přizpůsoben okolní zástavbě. Zvláštní důraz bude třeba klást na podlažnost zástavby, objem objektů, zastavění pozemků, tvar a krytinu střechy.

Místní tradice a svátky

Radonice žijí intenzivním kulturním a společenským životem. Během roku je pořádána celá řada tradičních akcí jako pálení čarodějnic, Den dětí a večer rodičů, posvícení, či vánoční divadelní představení pod širým nebem v podání místních ochotníků. Kromě toho má obec zřízeno vlastní Kulturní centrum, které zajišťuje bohatý divadelní, hudební a společenský program v Obecním domě a Rodinném parku Amerika. Obec bude i nadále pokračovat ve své činnosti zejména při organizování kulturních akcí a udržování místních tradic.



Kulturní centrum



Rodinný park Amerika



Masopust 2020

Závěr

Tento program je dokumentem, jenž zahrnuje vize obnovy a rozvoje obce Radonice, který bude vedení obce postupně uskutečňovat. Samotná realizace se pak bude odvíjet od aktuálních finančních možností rozpočtu obce.

Rozpočet po RO 2-2020

	Paragraf	Název položky	Rozpočet po RO č.1/2020	Rozpočet po RO č.2/2020
Příjmy	0000	Daňové příjmy - výnosy z daní a poplatků	20190	20190
		Nedaňové příjmy - služby, nájmy a ostatní	2435	2435
		Dotace na rekonstrukci rybníka	800	800
		Dotace na stavbu školy	37840	37840
		Kapitálové příjmy - prodej pozemků	3200	3200
		Příjmy celkem	64465	64465
Výdaje	Paragraf			
	2212	Místní komunikace	200	200
	2221	Provoz veřejné silniční dopravy	520	520
	3113	Základní školy	43940	43940
	3314	Činnosti knihovnické	50	50
	3316	Radonické listy	50	50
	3319	Ostatní záležitosti kultury	800	800
	3419	Ostatní tělovýchovná činnost	770	770
	3631	Veřejné osvětlení	650	650
	3722	Sběr a svoz komunálních odpadů	1800	1800
	3639	Komunální služby a územní rozvoj	2400	2400
	3745	Péče o vzhled obce a veřejnou zeleň	750	750
	5273	Krizové řízení	100	100
	5311	Obecní policie	5000	5400
	5512	Požární ochrana	0	0
	6112	Zastupitelstvo obce	650	650
	6171	Činnost místní správy	6200	6200
	6320	Pojištění funkčně nespecifikované	150	150
		Výdaje celkem	64030	64430
Výsledek hospodářství: rozpočtový schodek krytý z vlastních zdrojů				835
Předpokládaný stav financí k 31.12.2020			18803	18838

V Radonicích dne 21.12.2020

Ing. Stanislav Němec, MBA
starosta obce

