



Obec Radonice

Rada obce

**Zápis č. 36/2020 ze schůze Rady obce
konané dne 2. 11. 2020 na obecním úřadě v Radonicích**

Upozornění: tento zápis ze schůze rady obce je uložen na obecním úřadě, zápis bez údajů, jejichž zveřejnění znemožňuje zákon, je vyvěšen na internetových stránkách obce.

Schůze byla zahájena v 18.00 hodin.

Přítomno: 3 členové

Omluveni: Ing. Zdeněk Růžička, Jan Stypola

Předsedající: Ing. Stanislav Němec, MBA

Kontrola plnění usnesení:

Žádné usnesení ke kontrole.

Pořad jednání:

- 36/1 Faktury
- 36/2 Stavba ZŠ Radonice
- 36/3 Smlouva o poskytování právních služeb
- 36/4 Smlouvy o uvedení pořadu
- 36/5 Prominutí nájmu
- 36/6 Odpis nedobytných pohledávek za komunální odpad

36/1 Faktury

Rada obce projednala a schválila proplacení:

- a)** faktury č. 20027 za konzultace v období 10/2020 Ing. Petru Chmelovi ve výši 35.010,- Kč,
- b)** faktury č. 21284 za zpracování účetní agendy za září 2020 společnosti Pagina Consult spol. s r.o., Praha 10 ve výši 20.570,- Kč včetně DPH.

Hlasování:

Pro: 3 Proti: 0

36/2 Stavba ZŠ Radonice

1) etapa II.A

- a) Rada obce bere na vědomí zápis č. 14 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.A“ ze dne 21. 10. 2020 (příloha č. 1).
- b) Rada obce bere na vědomí zápis č. 15 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.A“ ze dne 2. 11. 2020 (příloha č. 2).

2) etapa II.B

- a) Rada obce bere na vědomí zápis č. 14 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.B“ ze dne 21. 10. 2020 (příloha č. 3).
- b) Rada obce bere na vědomí zápis č. 15 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.B“ ze dne 2. 11. 2020 (příloha č. 4).

36/3 Smlouva o poskytování právních služeb

Rada obce schvaluje smlouvu o poskytování právních služeb společností Frank Bold Advokáti, s.r.o. Brno uzavřenou spolu s obcemi Veleň, Přezletice a Podolanka (příloha č. 5).

Hlasování:

Pro: 3 Proti: 0

36/4 Smlouvy o uvedení pořadu

Rada obce schvaluje smlouvy o uvedení pořadu se Spolkem Kašpar, Praha:

- a) Rozmarné léto – honorář 75.000,- Kč,
- b) Rozmarné léto - bonus – honorář ve vlastní režii Spolku Kašpar.

Hlasování:

Pro: 3 Proti: 0

36/5 Prominutí nájmu

Rada obce na základě žádosti společnosti LoveFood s.r.o., Mratín souhlasí s prominutím nájemného za budovu Kulturního domu Radonice v období od 14. 10. 2020 do doby opětovného otevření restaurací.

Hlasování:

Pro: 3 Proti: 0

36/6 Odpis nedobytných pohledávek za komunální odpad

Rada obce souhlasí s odpisem nedobytných pohledávek za komunální odpad uvedených v příloze č. 6.

Hlasování:

Pro: 3 Proti: 0

USNESENÍ č. 36/2020
z jednání Rady obce Radonice, konaného dne 2. 11. 2020

Rada obce Radonice přijímá toto usnesení:

A. Bere na vědomí:

Bod 36/2 – 1.a)

- zápis č. 14 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.A“ ze dne 21. 10. 2020.

Bod 36/2 – 1.b)

- zápis č. 15 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.A“ ze dne 2. 11. 2020.

Bod 36/2 – 2.a)

- zápis č. 14 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.B“ ze dne 21. 10. 2020.

Bod 36/2 – 2.b)

- zápis č. 15 z kontrolního dne stavby „Základní škola Radonice – etapa II.B“ ze dne 2. 11. 2020.

B. Schvaluje:

Bod 36/1 a)

- proplacení faktury č. 20027 za konzultace v období 10/2020 Ing. Petru Chmelovi ve výši 35.010,- Kč.

Bod 36/1 b)

- proplacení faktury č. 21284 za zpracování účetní agendy za září 2020 společností Pagina Consult spol. s r.o., Praha 10 ve výši 20.570,- Kč včetně DPH.

Bod 36/3

- smlouvu o poskytování právních služeb společností Frank Bold Advokáti, s.r.o. Brno uzavřenou spolu s obcemi Veleň, Přezletice a Podolanka.

Bod 36/4 a)

- smlouvu o uvedení pořadu se Spolkem Kašpar, Praha, Rozmarné léto – honorář 75.000,- Kč.

Bod 36/4 b)

- smlouvu o uvedení pořadu se Spolkem Kašpar, Praha, Rozmarné léto - bonus – honorář ve vlastní režii Spolku Kašpar.

C. Souhlasí:

Bod 36/5

- na základě žádosti společnosti LoveFood s.r.o., Mratín s prominutím nájemného za budovu Kulturního domu Radonice v období od 14. 10. 2020 do doby opětovného otevření restaurací.

Bod 36/6

- s odpisem nedobytných pohledávek za komunální odpad uvedených v příloze č. 6.

.....
Ing. Stanislav Němec, MBA
starosta obce

ZÁPIS z kontr. dne č. 14 konaného dne **21.10.2020** Přítomni: viz samostatná prezenční listina

Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. A“

V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.

úd.mn.cerr - nový zápis

U splněných úkolů bude poznámka **splněno-vypouští se** Nové úkoly budou číslovány dále v pokračující číselné řadě. Předávané informace budou číslovány rovněž v číselné řadě a budou označeny **informace**

Dokončené části úkolů budou označeny **hnědý text** Úkoly budou označeny heslem nové úkoly a za textem bude označení, kdo úkol **zajišťuje**

ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020

1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.

informace

1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.

informace

ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020

4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaže a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.

informace

4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.

informace

07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.

projektant

ÚKOLY Z 5. KONTROLNÍHO DNE 12.08.2020

5.5 Projektant prověřil, že průchodky přes střechu pro elektro mohou být jak z oceli tak z plastu.

informace

ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020

6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zídky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.

informace

ÚKOLY Z 7. KONTROLNÍHO DNE 26.08.2020

7.1 Investor uvažuje umístit nad vsakem DD hřiště. Investor si zajistí projekt.

23.09.2020 - zhotovitel žádá o co nejrychlejší podklady k venkovnímu hřišti a k venkovní třídě.

investor, projektant

ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020

8.1 Projektant upřesnil rám pro tepelná čerpadla z UPE100 a rám pro ochranu VZT z UPE50. Dle vyjádření VZT není povinnost instalovat stříšku na odvětrání CHÚC.

informace

8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly, změny pilot vč. autorizace.

zhotovitel

21.10.2020 - byly předloženy změny pilot vč. autorizace.

informace

8.4 Střešní vpusti vč. havarijních budou vyhřívané.

informace

ÚKOLY Z 9. KONTROLNÍHO DNE 16.09.2020

Vzhledem ke snížení průvlaků v krčku budou dveře D4 a okna O9, O10, O11 sníženy pod průvlak. U dveří D4 bude průchod snížen na 2100 mm.

Vzhledem ke zvýšení průvlaků u tělocvičny budou okna O19 zvětšena ve fixní části a okna O18 budou posunuta pod průvlak.

9.1 Okno O15 na schodišti nebude mít oákový ovladač. U vnitřních dveří s požární odolností není požadavek na Uw.

informace

23.09.2020 - do okna s požární odolností O9 nebude osazena větrací štěrbinová, ale bude osazeno zamykací klikou.

informace

Ve výkresech jsou okotovány stavební otvory, okna a dveře budou o cca 2x15 mm menší.

informace

30.09.2020 - vzhledem ke zvýšení průvlaků u etapy II.A a k požadavku na jednotný vzhled etap I. a II. bude výška oken dorovnána rozšiřovacími profily.

informace

07.10.2020 - Okno O7 v kuchyňce bude členěno jen na 2 části z důvodu zajištění funkce meziskelních žaluzií.

informace

ÚKOLY Z 11. KONTROLNÍHO DNE 30.09.2020

11.3 Zhotovitel předloží technologické postupy na připravované práce.

zhotovitel

21.10.2020 - zhotovitel předložil technologický postup zdění.

informace

ÚKOLY Z 13. KONTROLNÍHO DNE 14.10.2020

13.1 Dozdívky pod cca 10 cm je možno provést z YTONGU.

informace

13.2 Zhotovitel upozorňuje, že u rozvodů plynu není specifikace místa napojení a nejsou součástí dodávky laboratorní bloky. Investor zváží dodávku laboratorních bloků jako vícepráci.

21.10.2020 - laboratorní bloky budou dodány až s vnitřním vybavením.

splněno-vypouští se

NOVÉ ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020

14.1 Zhotovitel provede řádně přesahy pojistné hydroizolace na střeše.

zhotovitel

14.2 Investor požaduje, aby zhotovitel odvodnil všechny panely v části A a u spojovacího krčku odvrtáním. U tělocvičny už panely odvrtané jsou.

zhotovitel

14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.

informace

14.4 Okolo betonových sloupů může být z interiéru nahrazen polystyren YTONGEM z důvodu kotvení oken.

informace

14.5 Projektant potvrdí u tělocvičny výšky vyzdívek a provedení věnců.

projektant

14.6 Zhotovitel prověří ukotvení pilířů a příček nahoře do průvlaku.

zhotovitel

Zapsal: Ing. Chmel – 21.10.2020

ZÁPIS z kontr. dne č. 15 konaného dne **02.11.2020** Přítomni: viz samostatná prezenční listina

Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. A“

V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.

dd mna rrrr nový zápis

U splněných úkolů bude poznámka

splněno-vypouští se

Nové úkoly budou číslvány dále v pokračující číselné řadě. Předávané informace budou číslvány rovněž v číselné řadě a budou označeny

informace

Dokončené části úkolů budou označeny

hnědý text

Úkoly budou označeny heslem nové úkoly a za textem bude označení, kdo úkol

zajišťuje

ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020

1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.

informace

1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.

informace

ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020

4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaze a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.

informace

4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.

informace

07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.

projektant

ÚKOLY Z 5. KONTROLNÍHO DNE 12.08.2020

5.5 Projektant prověřil, že průchodky přes střešinu pro elektro mohou být jak z oceli tak z plastu.

informace

ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020

6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zidky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.

informace

ÚKOLY Z 7. KONTROLNÍHO DNE 26.08.2020

7.1 Investor uvažuje umístit nad vsakem DD hřiště. Investor si zajistí projekt.

23.09.2020 - zhotovitel žádá o co nejrychlejší podklady k venkovnímu hřišti a k venkovní třídě.

investor, projektant

ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020

8.1 Projektant upřesnil rám pro tepelná čerpadla z UPE100 a rám pro ochranu VZT z UPE50. Dle vyjádření VZT není povinnost instalovat stříšku na odvětrání CHÚC.

02.11.2020 - rám pro tepelná čerpadla se montuje.

splněno-vypouští se

8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly, změny pilot vč. autorizace.

21.10.2020 - byly předloženy změny pilot vč. autorizace.

zhotovitel

8.4 Střešní vpusti vč. havarijních budou vyhřívány.

informace

ÚKOLY Z 9. KONTROLNÍHO DNE 16.09.2020

Vzhledem ke snížení průvlaků v krčku budou dveře D4 a okna O9, O10, O11 sníženy pod průvlak. U dveří D4 bude průchod snížen na 2100 mm.

Vzhledem ke zvýšení průvlaků u tělocvičny budou okna O19 zvětšena ve fixní části a okna O18 budou posunuta pod průvlak.

9.1 Okno O15 na schodišti nebude mít oákoví ovladač. U vnitřních dveří s požární odolností není požadavek na Uw.

informace

23.09.2020 - do okna s požární odolností O9 nebude osazena větrací štěrblina, ale bude osazeno zamykací klikou.

informace

Ve výkresech jsou okótovány stavební otvory, okna a dveře budou o cca 2x15 mm menší.

informace

30.09.2020 - vzhledem ke zvýšení průvlaků u etapy II.A a k požadavku na jednotný vzhled etap I. a II. bude výška oken dorovnána rozšiřovacími profily.

informace

07.10.2020 - Okno O7 v kuchyňce bude členěno jen na 2 části z důvodu zajištění funkce meziskelních žaluzií.

informace

ÚKOLY Z 11. KONTROLNÍHO DNE 30.09.2020

11.3 Zhotovitel předloží technologické postupy na připravované práce.

zhotovitel

21.10.2020 - zhotovitel předložil technologický postup zdění.

02.11.2020 - předložil technologický postup pro střešní plášť

informace

ÚKOLY Z 13. KONTROLNÍHO DNE 14.10.2020

13.1 Dozdívky pod cca 10 cm je možno provést z YTONGU.

02.11.2020 - dozdívky se provádějí

splněno-vypouští se

ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020

14.1 Zhotovitel provede řádně přesahy pojistné hydroizolace na střeše.

zhotovitel

14.2 Investor požaduje, aby zhotovitel odvodnil všechny panely v části A a u spojovacího krčku odvrtáním. U tělocvičny už panely odvrtané jsou.

zhotovitel

14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.

informace

14.4 Okolo betonových sloupů může být z interiéru nahrazen polystyren YTONGEM z důvodu kotvení oken.

informace

14.5 Projektant potvrdí u tělocvičny výšky vyzdívek a provedení věnců.

02.11.2020 - projektant poslal provedení nových věnců. Pilíře mezi okny v tělocvičně budou zesíleny ze ztraceného bednění. Projektant pošle výzvu. Jedná se o vícepráce.

projektant

14.6 Zhotovitel prověří ukotvení pilířů a přiček nahoře do průvlaků.

zhotovitel

Zapsal: Ing. Chmel – 02.11.2020

ZÁPIS z kontr. dne č. 14 konaného dne **21.10.2020** Přítomni: viz samostatná prezenční listina

Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. B“

V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.

dd.mm.yyyy - nový zápis

U splněných úkolů bude poznámka **splněno-vypouští se** Nové úkoly budou číslovány dále v pokračující číselné řadě. Předávané informace budou číslovány rovněž v číselné řadě a budou označeny **informace**

Dokončené části úkolů budou označeny **hnědý text** Úkoly budou označeny heslem nové úkoly a za textem bude označení, kdo úkol **zajišťuje**

ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020

1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.

informace

1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.

informace

ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020

4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaze a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.

informace

4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.

informace

07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.

projektant

ÚKOLY Z 5. KONTROLNÍHO DNE 12.08.2020

5.5 Projektant prověřil, že průchodky přes střešinu pro elektro mohou být jak z oceli tak z plastu.

informace

ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020

6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zidky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.

informace

ÚKOLY Z 7. KONTROLNÍHO DNE 26.08.2020

7.1 Investor uvažuje umístit nad vsakem DD hřiště. Investor si zajistí projekt.

23.09.2020 - zhotovitel žádá o co nejrychlejší podklady k venkovnímu hřišti a k venkovní třídě.

investor, projektant

ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020

8.1 Projektant upřesnil rám pro tepelná čerpadla z UPE100 a rám pro ochranu VZT z UPE50. Dle vyjádření VZT není povinnost instalovat stříšku na odvětrání CHÚC.

informace

8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly, změny pilot vč. autorizace.

zhotovitel

21.10.2020 - byly předloženy změny pilot vč. autorizace.

informace

8.4 Střešní vpusti vč. havarijních budou vyhřívané.

informace

ÚKOLY Z 9. KONTROLNÍHO DNE 16.09.2020

Vzhledem ke snížení průvlaků v krčku budou dveře D4 a okna O9, O10, O11 sníženy pod průvlak. U dveří D4 bude průchod snížen na 2100 mm.

Vzhledem ke zvýšení průvlaků u tělocvičny budou okna O19 zvětšena ve fixní části a okna O18 budou posunuta pod průvlak.

9.1 Okno O15 na schodišti nebude mít oákový ovladač. U vnitřních dveří s požární odolností není požadavek na Uw.

informace

23.09.2020 - do okna s požární odolností O9 nebude osazena větrací štěrbinová, ale bude osazeno zamykací klikou.

Ve výkresech jsou okótovány stavební otvory, okna a dveře budou o cca 2x15 mm menší.

30.09.2020 - vzhledem ke zvýšení průvlaků u etapy II.A a k požadavku na jednotný vzhled etap I. a II. bude výška oken dorovnána rozšiřovacími profily.

informace

07.10.2020 - Okno O7 v kuchyni bude členěno jen na 2 části z důvodu zajištění funkce meziskelních žaluzií.

informace

ÚKOLY Z 11. KONTROLNÍHO DNE 30.09.2020

11.3 Zhotovitel předloží technologické postupy na připravované práce.

21.10.2020 - zhotovitel předložil technologický postup zdění.

zhotovitel

informace

ÚKOLY Z 13. KONTROLNÍHO DNE 14.10.2020

13.1 Dozdívky pod cca 10 cm je možno provést z YTONGU.

informace

13.2 Zhotovitel upozorňuje, že u rozvodu plynu není specifikace místa napojení a nejsou součástí dodávky laboratorní bloky. Investor zváží dodávku laboratorních bloků jako vícepráci.

21.10.2020 - laboratorní bloky budou dodány až s vnitřním vybavením.

splněno-vypouští se

NOVÉ ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020

14.1 Zhotovitel provede řádně přesahy pojistné hydroizolace na střeše.

zhotovitel

14.2 Investor požaduje, aby zhotovitel odvodnil všechny panely v části A a u spojovacího krčku odvrtním. U tělocvičny už panely odvrtné jsou.

zhotovitel

14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.

informace

14.4 Okolo betonových sloupů může být z interiéru nahrazen polystyren YTONGEM z důvodu kotvení oken.

informace

14.5 Projektant potvrdí u tělocvičny výšky vyzdívek a provedení věnců.

projektant

14.6 Zhotovitel prověří ukotvení pilířů a příček nahoře do průvlaku.

zhotovitel

Zapsal: Ing. Chmel – 21.10.2020

ZÁPIS z kontr. dne č. 15 konaného dne **02.11.2020** Přítomni: viz samostatná prezenční listina

Stavba: „Základní škola Radonice - etapa II. B“

V rámci kontrolního dne byly řešeny úkoly vyplývající z předchozích jednání a následně byly specifikovány nové úkoly.

~~dalším záznamem~~ nový zápis

U splněných úkolů bude poznámka **splněno-vypouští se** Nové úkoly budou číslovány dále v pokračující číselné řadě. Předávané informace budou číslovány rovněž v číselné řadě a budou označeny

informace

Dokončené části úkolů budou označeny **hrnědý text** Úkoly budou označeny heslem nové úkoly a za textem bude označení, kdo úkol

zajišťuje

ÚKOLY Z 1. KONTROLNÍHO DNE 15.07.2020

1.6 Změnové listy budou obsahovat následující náležitosti: • popis změny • souhlas TDI, projektanta, investora • položkový rozpočet • oddělovat etapu II.A a II.B • předložit p. Pokorný.

informace

1.7 Faktury budou obsahovat následující náležitosti: • isprofin • souhlas TDI, investora • celková cena zaokrouhlená na celé Kč • oddělovat etapu II.A a II.B.

informace

ÚKOLY Z 4. KONTROLNÍHO DNE 05.08.2020

4.1 Projektant upřesňuje, že vedení silnoproudu je uvažováno v podlaze a vedení slaboproudu je uvažováno v podhledech.

informace

4.2 Chodníky u budovy A budou kopírovat stávající terén.

informace

07.10.2020 - vybrána varianta se 4 schody navíc. Projektant dokončí situaci vč. venkovní učebny a připojovacích chodníků ze zámkové dlažby.

projektant

ÚKOLY Z 5. KONTROLNÍHO DNE 12.08.2020

5.5 Projektant prověřil, že průchodky přes střešní pro elektro mohou být jak z oceli tak z plastu.

informace

ÚKOLY Z 6. KONTROLNÍHO DNE 19.08.2020

6.2 Projektant potvrzuje chybějící opěrné zidky pro zvýšený záhon. Bude řešeno jako vícepráce s terénními úpravami okolo budovy.

informace

ÚKOLY Z 7. KONTROLNÍHO DNE 26.08.2020

7.1 Investor uvažuje umístit nad vsakem DD hřiště. Investor si zajistí projekt.

23.09.2020 - zhotovitel žádá o co nejrychlejší podklady k venkovnímu hřišti a k venkovní třídě.

investor, projektant

ÚKOLY Z 8. KONTROLNÍHO DNE 09.09.2020

8.1 Projektant upřesnil rám pro tepelná čerpadla z UPE100 a rám pro ochranu VZT z UPE50. Dle vyjádření VZT není povinnost instalovat stříšku na odvětrání CHÚC.

02.11.2020 - rám pro tepelná čerpadla se montuje.

splněno-vypouští se

8.2 Zhotovitel doloží vytyčovací protokoly, změny pilot vč. autorizace.

21.10.2020 - byly předloženy změny pilot vč. autorizace.

zhotovitel

8.4 Střešní vpusti vč. havarijních budou vyhřívány.

informace

ÚKOLY Z 9. KONTROLNÍHO DNE 16.09.2020

Vzhledem ke snížení průvlaků v krčku budou dveře D4 a okna O9, O10, O11 sníženy pod průvlak. U dveří D4 bude průchod snížen na 2100 mm.

Vzhledem ke zvýšení průvlaků u tělocvičny budou okna O19 zvětšena ve fixní části a okna O18 budou posunuta pod průvlak.

9.1 Okno O15 na schodišti nebude mít oákový ovladač. U vnitřních dveří s požární odolností není požadavek na Uw.

23.09.2020 - do okna s požární odolností O9 nebude osazena větrací štěrbinová, ale bude osazeno zamykací klikou.

Ve výkresech jsou okótovány stavební otvory, okna a dveře budou o cca 2x15 mm menší.

30.09.2020 - vzhledem ke zvýšení průvlaků u etapy II.A a k požadavku na jednotný vzhled etap I. a II. bude výška oken dorovnána rozšiřovacími profily.

07.10.2020 - Okno O7 v kuchyni bude členěno jen na 2 části z důvodu zajištění funkce meziskelních žaluzií.

informace

informace

informace

ÚKOLY Z 11. KONTROLNÍHO DNE 30.09.2020

11.3 Zhotovitel předloží technologické postupy na připravované práce.

21.10.2020 - zhotovitel předložil technologický postup zdění.

02.11.2020 - předložil technologický postup pro střešní plášť

zhotovitel

informace

ÚKOLY Z 13. KONTROLNÍHO DNE 14.10.2020

13.1 Dozdívky pod cca 10 cm je možno provést z YTONGU.

02.11.2020 - dozdívky se provádějí.

splněno-vypouští se

ÚKOLY Z 14. KONTROLNÍHO DNE 21.10.2020

14.1 Zhotovitel provede řádné přesahy pojistné hydroizolace na střeše.

14.2 Investor požaduje, aby zhotovitel odvodnil všechny panely v části A a u spojovacího krčku odvrtním. U tělocvičny už panely odvrtné jsou.

14.3 Zhotovitel předložil upravený detail zpětného spoje hydroizolace spodní stavby. Projektant a investor souhlasí.

14.4 Okolo betonových sloupů může být z interiéru nahrazen polystyren YTONGEM z důvodu kotvení oken.

14.5 Projektant potvrdí u tělocvičny výšky vyzdívek a provedení věnců.

02.11.2020 - projektant poslal provedení nových věnců. Pilíře mezi okny v tělocvičně budou zesíleny ze ztraceného bednění. Projektant pošle výtzuže. Jedná se o vícepráce.

14.6 Zhotovitel prověří ukotvení pilířů a příček nahoře do průvlaku.

projektant

zhotovitel

Zapsal: Ing. Chmel – 02.11.2020

Smlouva o poskytování právních služeb

kterou dále uvedeného dne, měsíce a roku spolu uzavřeli:

Frank Bold Advokáti, s. r. o.

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 63531, se sídlem Údolní 33, 602 00 Brno, IČO: 283 59 640, DIČ: CZ28359640,

zastoupena Mgr. Pavlem Černým, advokátem a jednatelem

(na straně jedné jako „advokátní kancelář“)

a

- 1) **Obec Radonice**, se sídlem Na Skále 185, 250 73 Radonice, IČO: 00 240 681, zastoupena Ing. Stanislavem Němcem, MBA, starostou, s.nemec@farmes.cz
- 2) **Obec Veleň**, se sídlem Hlavní č. p. 7, 250 63 Veleň, IČO: 00 240 940, zastoupena Ing. Jiřím Kazdou, starostou, starosta@velen.cz
- 3) **Obec Přezletice**, se sídlem Veleňská 48, Přezletice 250 73, IČO: 00 240 656, zastoupena Tomášem Říhou, starostou, starosta@prezeltice.cz
- 4) **Obec Podolanka**, se sídlem Hlavní 15, 250 73 Podolanka, IČO: 00 240 605, zastoupena Mgr. Monikou Dragounovou, starostkou, starosta@podolanka.cz

(na straně druhé jako „klienti“)

(dále všichni též jako „smluvní strany“)

I. Předmět smlouvy

- I.1. Klienti touto smlouvou objednávají a advokátní kancelář se zavazuje poskytovat klientům právní služby ve věci záměru „**DO, stavba 520 Březiněves – Satalice**“ v rozsahu, který bude specifikován pokyny klientů.
- I.2. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientům prostřednictvím svých advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců. Je však oprávněna poskytovat právní služby klientům

i prostřednictvím jiného advokáta. Přitom však advokátní kancelář dbá na to, aby nedošlo k poškození zájmů klientů.

- I.3. Advokátní kancelář začne poskytovat právní služby v uvedené věci ode dne podpisu této smlouvy. Provede-li advokátní kancelář po dohodě s klienty jakékoli neodkladné úkony před tímto datem, řídí se jejich poskytování rovněž touto smlouvou.
- I.4. Smluvní strany souhlasí, že **právními službami** se rozumí zejména zastupování klientů před soudy a správními orgány, sepisování smluv a podání, jednání s klientem, protistranou, jinými dotčenými osobami nebo sdělovacími médii, jakož i úvodní právní analýza případu, se kterým se klienti na advokátní kancelář obrátili. Jednáním se rozumí jak osobní kontakt, tak komunikace za použití telefonu, emailu, faxu nebo jiných prostředků komunikace na dálku.

II. Místo plnění

- II.1. Právní služby poskytuje advokátní kancelář klientům na místě s klienty dohodnutém, zpravidla ve svém sídle na adrese Údolní 33, Brno 602 00.

III. Odměna advokáta a hotové výdaje advokáta

- III.1. Smluvní strany se dohodly, že **smluvní odměna** advokátní kanceláře **za právní služby** specifikované v článku I.1 této smlouvy se sjednává ve výši **2.290 Kč (slovy: dva tisíce dvě stě devadesát korun českých korun českých)** za hodinu právních služeb. U jednotlivého úkonu právní služby je účtováno každých započatých deset minut.
- III.2. Smluvní strany se dohodly, že **náhrada hotových výdajů** advokátní kanceláře (hovorné, poštovné, cestovné apod.) včetně soudních a správních poplatků bude klientům účtována v souladu s platným advokátním tarifem (vyhláška č. 177/1996 Sb., o odměnách advokátů a náhradách advokátů za poskytování právních služeb). Advokátní kancelář je oprávněna využívat automobilu za účelem obstarání právních záležitostí klientů, pokud se právní služba neposkytuje v sídle advokátní kanceláře ve smyslu článku II.1 této smlouvy. Tyto cestovní výdaje pak budou účtovány ve výši 8 Kč za 1 kilometr.
- III.3. Smluvní strany se dále dohodly, že advokátní kancelář bude klientům účtovat **náhradu za promeškaný čas** ve výši jedné třetiny smluvní odměny za právní služby sjednané podle článku III.1. Promeškaným časem se rozumí čas strávený cestou do místa poskytování právní služby a zpět, pokud se právní služba neposkytuje v sídle advokátní kanceláře ve smyslu článku II.1 této smlouvy, a dále čas promeškaný v důsledku zpoždění zahájení jednání s klienty, protistranou, či jinou osobou anebo jednání před soudem, či správním orgánem, pokud ke zpoždění nedošlo vinou advokátní kanceláře.
- III.4. Smluvní strany souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna klientům vyúčtovat dle výše uvedených pravidel rovněž **náklady spojené s ukončením poskytování právních služeb**. Tím se rozumí náhrada hotových výdajů spojených s pořizováním kopií písemných, obrazových a zvukových materiálů vzniklých v souvislosti s poskytováním právních služeb, a to za účelem archivace v souladu s advokátními předpisy, a dále náhrada promeškaného času, ve výši smluvní odměny za právní služby sjednané podle článku III.1, stráveného při pořizování těchto kopií, jakož i třídění a předávání originálních materiálů klientům.

- III.5. Smluvní strany se dále dohodly, že k záloze, sjednané smluvní odměně, náhradě hotových výdajů, s výjimkou soudních a správních poplatků, a náhradě za promeškaný čas bude připočtena **daň z přidané hodnoty** podle předpisů platných a účinných v době fakturace.
- III.6. Odměna za právní služby, náhrada hotových výdajů a náhrada za promeškaný čas advokátní kanceláře, **budou mezi všechny klienty rozděleny rovným dílem** a následně jednotlivým klientům účtovány na základě elektronických daňových dokladů (faktur). Přílohou faktur je **výkaz práce** s rozpisem poskytnutých právních služeb. Klienti se zavazují zaplatit fakturovanou částku **v termínu splatnosti** na faktuře uvedeném. Tento termín nebude kratší než **14 dnů** ode dne odeslání elektronického dokladu na adresy e-mailu klientů uvedené v úvodu smlouvy. Uhrazením faktury se rozumí den připsání fakturované částky na účet advokátní kanceláře uvedený ve faktuře nebo den zaplacení této částky v hotovosti. Pokud bude klient déle než 14 dní v prodlení s úhradou faktury nebo její částí, je advokátní kancelář oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.
- III.7. Klienti jsou oprávněni kdykoli požádat advokátní kancelář, aby jim v období mezi vystavením faktur předložila **přehled** dosud vzniklých nároků na smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů a náhradu za promeškaný čas. Tento přehled nebude účetním ani daňovým dokladem, ale bude sloužit k průběžné kontrole nákladů právního zastoupení.
- III.8. Smluvní strany se dohodly, že advokátní kanceláři náleží **náhrada nákladů**, která bude klientům v případě úspěchu přiznána v soudním, správním nebo jiném řízení s výjimkou soudních a správních poplatků a hotových výdajů, které klienti prokazatelně vynaložili a jejichž náhrada jim byla přiznána v soudním, správním či jiném řízení. Povinnost klientů uhradit advokátní kanceláři smluvní odměnu, náhradu hotových výdajů vynaložených advokátní kanceláří a náhradu za promeškaný čas podle této smlouvy zůstává nedotčena. Smluvní strany si dohodly, že advokátní kanceláři vzniká právní nárok na náhradu nákladů okamžikem jejího připsání na účet advokátní kanceláře, nebo klientů.

IV. Povinnosti advokátní kanceláře a pojištění odpovědnosti

- IV.1. Advokátní kancelář poskytuje právní služby podle znalostí a schopností svých advokátů, advokátních koncipientů a dalších zaměstnanců, v souladu se zákony a ostatními obecně závaznými právními předpisy, stavovskými předpisy České advokátní komory a etickými pravidly o výkonu advokacie.
- IV.2. Advokátní kancelář je povinna poskytovat klientům právní služby řádně a včas tak, aby klientům nevznikla žádná škoda ani jiná újma.
- IV.3. V případě požadavku klientů advokátní kancelář připraví podpůrné dokumenty v anglickém či německém jazyce tak, aby mohly být zrevidovány klienty i v tomto jazyce. Jestliže ale půjde o právně závazné dokumenty, je advokátní kancelář oprávněna pověřit kvalifikovaného tlumočníka k oficiálnímu překladu těchto dokumentů.
- IV.4. Smluvní strany se dohodly, že informace o jakýchkoliv doručených dokumentech od protistrany, soudů či správních orgánů oznámí bezodkladně, nejpozději do 5 pracovních dnů, druhé smluvní straně tím, že takové dokumenty zašle druhé smluvní straně naskenované na e-mailovou adresu uvedenou v záhlaví, případně jiným způsobem, na kterém se strany dohodly.
- IV.5. V případě, že advokátní kancelář způsobí zaviněným porušením svých povinností klientům škodu, je povinna ji uplatnit jako pojistnou událost ze svého pojištění odpovědnosti za škodu. Advokátní

kancelář je pojištěna ke dni podpisu této smlouvy do výše pojistného plnění **205 000 000 Kč** (slovy dvě stě pět milionů korun českých).

- IV.6. Zastupuje-li advokátní kancelář klienty na základě plné moci ve správních, soudních či jiných řízeních, doručují se veškeré písemnosti zpravidla pouze advokátní kanceláři. O doručených písemnostech advokátní kancelář klienty bezodkladně informuje dle článku IV.4 této smlouvy. Doručuje-li se však pouze veřejnou vyhláškou vyvěšenou na úřední desce, nezajišťuje advokátní kancelář pravidelné sledování těchto desek, není-li s klienty výslovně dohodnuto jinak.
- IV.7. V případě **ukončení poskytování právních služeb** je advokátní kancelář povinna připravit veškeré doklady a agendu klientů k předání do 15 dnů od skončení právního zastupování. Klienti nejsou oprávněni požadovat přípravu předání dokumentace před tímto termínem.

V. Práva a povinnosti klienta

- V.1. Klienti se zavazují poskytovat advokátní kanceláři vždy úplné a pravdivé informace a poskytovat jí součinnost, kterou si pro provedení právních služeb advokátní kancelář vyžádá. Klienti se rovněž zavazují předat advokátní kanceláři řádně a včas všechny listiny, doklady, písemnosti a jiné podklady potřebné pro řádné plnění povinností advokátní kanceláře podle této smlouvy a udělit písemnou plnou moc jejímu advokátovi, případně advokátní kanceláři. Klienti se zavazují bezodkladně uvědomit advokátní kancelář o jakýchkoliv skutečnostech, o kterých se dozví a které s obsahem předmětu poskytování právní pomoci souvisí. Klienti vyhotoví na vyžádání advokátní kanceláře jednu kopii listin, dokladů, písemností a jiných podkladů, pokud je bude předávat advokátní kanceláři v jiné než elektronické podobě.
- V.2. Klienti tímto udělují advokátní kanceláři souhlas k uvádění jejich názvů a stručného popisu právních služeb jim poskytovaných advokátní kanceláři v referencích a jiných marketingových dokumentech, které zamýšlí advokátní kancelář prezentovat svým potencionálním klientům jako informace o advokátní kanceláři.

VI. Závěrečná ustanovení

- VI.1. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou. Každá smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi druhé smluvní straně. K zániku závazku zřízeného touto smlouvou může dojít rovněž na základě písemné dohody smluvních stran.
- VI.2. Smluvní strany dále souhlasí, že advokátní kancelář je oprávněna tuto smlouvu vypovědět, pokud na ní klienti budou požadovat, aby činila, podporovala či usnadňovala nelegální či neetické aktivity. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy zejména aktivity směřující k porušování lidských práv, poškozování životního prostředí, nebo ohrožování nestranného a transparentního fungování veřejné správy. Za neetické aktivity považují účastníci této smlouvy rovněž zjevně bezdůvodné uplatnění práva či zájmu, které má obstrukční povahu a směřuje k poškození protistrany či jiných osob a takto uplatněné právo či zájem by současně nesměřovalo k ochraně klientových práv hmotněprávního charakteru.
- VI.3. V případě, že advokátní kancelář obdrží od klientů pokyn, který bude považovat za naplňující znaky definice uvedené v článku VI.2 této smlouvy, je advokátní kancelář povinna o tom klienty písemně informovat a vyzvat je k jednání s cílem dosáhnout shody v dalším postupu ve věci. Pokud strany

klientovi k jednání dle předchozí věty, je tato oprávněna smlouvu písemně vypovědět, a to s účinností ke dni doručení této výpovědi klientovi.

- VI.4. Vypoví-li advokátní kancelář tuto smlouvu postupem podle článku VI.3 smlouvy, je povinna po dobu nezbytně nutnou činit veškeré neodkladné úkony tak, aby klienti neutrpěli na svých právech nebo oprávněných zájmech újmu. To neplatí, pokud klienti advokátovi písemně sdělí, že na splnění této povinnosti netrvá.
- VI.5. Klienti prohlašují, že mu ve věcech, které jsou předmětem poskytování právních služeb ve smyslu článku I.1 této smlouvy, neposkytuje právní služby jiný advokát. Klienti se zavazují, že po dobu trvání této smlouvy nepožádají ani nepřijmou nabídku od jiného advokáta, aby je v těchto věcech zastupoval. Klienti jsou však oprávněni konzultovat správnost postupu advokátní kanceláře s jiným advokátem.
- VI.6. Jakékoliv změny adresy sídla a e-mailu jsou klienti povinni bezodkladně a písemně advokátní kanceláři sdělit. Pokud tak neučiní, nesou sami odpovědnost za obtíže spojené s doručováním, eventuálně za nemožnost doručení.
- VI.7. Smlouvu lze měnit pouze na základě písemné dohody obou smluvních stran, a to formou po sobě číslovaných dodatků. To se týká i změny tohoto ustanovení.
- VI.8. Smluvní strany si sjednaly, že práva a povinnosti touto smlouvou neupravené, jakož i práva a povinnosti z porušení této smlouvy vzniklé, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- VI.9. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami. Tato smlouva se uzavírá v **pěti vyhotoveních**, přičemž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.

V Brně dne

V Radonicích dne

Frank Bold advokáti, s.r.o.
Mgr. Pavel Černý, jednatel

Obec Radonice
Ing. Stanislav Němec, MBA, starosta

Ve Veleni dne

V Podolance dne

Ve Veleni dne

Obec Podolanka

Mgr. Monika Dragounová, starostka

Obec Veleň

Ing. Jiří Kazda, starosta

V Přezleticích dne

Obec Přezletice

Tomáš Říha, starosta

