

# Mandátní smlouva

číslo mandanta:

č. mandatáře: 03-KRA - 2150 - 2720/12

na výkon poradenské a organizační činnosti pro akci:

## „Zajištění výběru provozovatele vodovodu a kanalizace pro veřejnou potřebu obce Radonice“

uzavřená podle §§ 566 - 576 Obchodního zákoníku č. 513/91 Sb. v platné znění

---

### 1. Smluvní strany

#### 1.1. Mandant:

**obec Radonice**

Na Skále 185, 250 73 Radonice

Zastoupené :

Ing. Stanislavem Němcem, starostou

IČO:

00240681

DIČ:

CZ00240681

Bankovní spojení:

6421201/0100

Kontaktní osoba

ve věcech technických:

Ing. Petr Chmel

Telefon:

724 681 746

E-mail:

stavebni2@radonice.cz

(dále jen mandant)

#### 1.2. Mandatář:

**Vodohospodářský rozvoj a výstavba, a.s.,  
zkráceně VRV a.s.**

Nábřežní 4, 150 56 Praha 5

Zastoupený:

Ing. Jiřím Valdhensem

prokuristou a ředitelem společnosti

Smluvní zástupce:

Ing. František Smrčka, ředitel divize 03

IČO:

47116901

DIČ:

CZ47116901

Bankovní spojení:

Komerční banka, a.s., Praha 5

č.ú.: 19-1583390227/0100

*Společnost je registrována v obchodním rejstříku  
vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka  
1930*

Technický zástupce:

Ing. Veronika Jáglová, Ing. Jan Plechatý

Adresa:

Nábřežní 4, Praha 5, PSČ 150 56

Telefon/fax:

257 110 214, 724 646 382 / 257 325 343

E-mail:

jaglova@vrv.cz

(dále jen mandatář)

## 2. Předmět plnění:

Předmětem plnění je poradenská a organizační činnost při výběru provozovatele vodovodní a kanalizační infrastruktury obce Radonice, při které bude zpracována koncesní dokumentace a zorganizováno koncesní řízení na výběr provozovatele

V rámci zpracování veřejné zakázky budou provedeny zejména tyto činnosti:

- a. shromáždění, zpracování a projednání podkladů, které jsou potřebné pro zajištění koncesní dokumentace,
- b. zpracování koncesní dokumentace včetně návrhu koncesní smlouvy obsahující mj. soutěžní model a další související dokumenty,
- c. projednání koncesní dokumentace se zástupci mandanta,
- d. zpracování výzvy k předložení nabídek a předání koncesní dokumentace uchazečům,
- e. zajištění průběhu koncesního řízení a spolupráce při hodnocení nabídek,
- f. obstarání předchozího souhlasu Ministerstva financí k návrhu koncesní smlouvy
- g. součinnost s mandantem při schvalování výsledku koncesního řízení a schválení koncesní smlouvy, spolupráce při uzavírání smlouvy s vybraným koncesionářem,
- h. uveřejnění výsledků koncesního řízení.
- i. zajištění zápisu koncesní smlouvy do rejstříku koncesních smluv MMR

## 3. Čas plnění:

Mandatář provede svou činnost v následujících termínech:

Zpracování návrhu Koncesní dokumentace .....	5.3.2012
Podání výzvy uchazečům.....	do 1 týdne od schválení KD
Součinnost s mandantem při schvalování výsledku koncesního řízení a schválení koncesní smlouvy, včetně obstarání předchozího souhlasu Ministerstva financí k návrhu koncesní smlouvy .....	do 3 měs. od podání výzvy
Ukončení veřejné zakázky a zaslání koncesní smlouvy do rejstříku koncesních smluv MMR.....	...do 5 měs. od podání výzvy.

## 4. Cena prací:

### 4.1 Cena za splnění předmětu plnění:

Cena (bez DPH)	200 000,- Kč
DPH 20 %	40 000,- Kč
Cena s DPH	240 000,- Kč

### 4.2 Cena je stanovena jako cena pevná a nepřekročitelná po celou dobu plnění veřejné zakázky.

## 5. Platební podmínky:

### 5.1 Cena za výkon činnosti bude mandatáři uhrazena na základě platebních dokladů vystavených mandatářem následovně:

- po zpracování návrhu koncesní dokumentace bude mandatáři uhrazena odměna ve výši 100 000, Kč (bez DPH),



- po splnění zbývajících činností bude mandatáři uhrazena odměna ve výši 100 000, Kč (bez DPH).
- 5.2 Podkladem pro zaplacení sjednané ceny jsou faktury vystavené mandatářem, které budou obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb. v platném znění. Pro splatnost faktur se sjednává lhůta 21 dní ode dne doručení mandantovi, přičemž pokud mandant neprokáže jiné datum doručení, považuje se faktura za doručenou 3. den po jejím odeslání.
- 5.3 Odmítnout úhradu faktury má mandant právo ve lhůtě splatnosti pouze v případě, že fakturované práce nebyly provedeny nebo faktura neobsahuje předepsané náležitosti daňového dokladu.
- 5.5 Daň z přidané hodnoty bude účtována v zákonné výši podle platných předpisů. Mandatář nese odpovědnost za správnost určení sazby DPH.
- 6. Rozsah zmocnění:**  
Mandant zmocňuje mandatáře k tomu, aby:
- 6.1 jednal jménem mandanta s příslušnými orgány státní správy, fyzickými a právníckými osobami v záležitostech, souvisejících s obstaráváním sjednané činnosti,
- 6.2 Zmocnění, které mandant touto smlouvou mandatáři uděluje, se vztahuje na jednotlivé pracovníky mandatáře v rozsahu odpovídajícím jeho statutu a organizačnímu řádu.
- 6.3 Mandant vydá mandatáři písemné zplnomocnění v rozsahu této smlouvy pro účely jednání s třetími osobami.
- 7. Záruky:**
- 7.1 VRV a.s. má s Českou pojišťovnou a.s. uzavřenu pojistnou smlouvu číslo 805-82848-12 na pojištění odpovědnosti za škodu autorizovaných architektů, autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě. Pojistná částka činí 20 mil. Kč.
- 8. Spolupráce mandanta:**
- 8.1 Mandant předá mandatáři jako podklad pro plnění této smlouvy podklady, týkající se předmětu plnění, které vznikly do termínu uzavření této smlouvy a další podklady a dokumenty, které nezajišťuje mandatář, a to v termínech, které jsou nezbytné pro plnění jednotlivých ustanovení čl. 2 této smlouvy. V případě nesplnění této povinnosti, které bude mít vliv na čas plnění, mandant odsouhlasí nezbytné úpravy čl. 3 této smlouvy podle návrhu mandatáře.
- 8.2 Mandant bude včas vydávat všechny nezbytné podklady či doklady potřebné pro zpracování, projednání či kompletaci předmětu plnění, zejména bude zajišťovat podklady a potřebnou spolupráci stávajícího provozovatele vodovodu.
- 8.3 Mandant zodpovídá za důsledky toho, že nesplnil ujednání dle bodu 8.1. a 8.2. nebo že neseznámil mandatáře s důležitými okolnostmi vztahujícími se k předmětu plnění.
- 9. Ostatní ujednání:**
- 9.1 Mandatář odpovídá za odborné, včasné a řádné provedení smluvní činnosti v zájmu mandanta a v souladu s jeho pokyny. Mandatář neodpovídá za vady, které vznikly v důsledku vadných dispozic mandanta.
- 9.2 Mandatář bude průběžně informovat mandanta o postupu přípravy celé akce. Tato forma bude zajišťována projednáním potřebných záležitostí s určeným zástupcem

mandanta a zasíláním všech závažných dokumentů mandantovi.

9.3 Do záležitostí a pravomocí, vymezených mandatáři touto smlouvou nebude mandant zasahovat bez vědomí mandatáře.

## 10. Závěrečná ustanovení

10.1 Dojde-li ke změně výchozích předpokladů, za nichž byla smlouva uzavřena, zavazují se obě smluvní strany projednat a uzavřít odpovídající změnu smlouvy.


10.2 Uzavřenou smlouvu lze měnit jen písemnými dodatky, potvrzenými statutárním nebo smluvním zástupcem každé ze smluvních stran.

10.3 V případě vypovězení smlouvy mandant uhradí mandatáři náklady na dokončení již započatých činností, souvisejících s vypořádáním nezbytných záležitostí mandanta v souvislosti s předmětem plnění.

10.4 Smlouva je vyhotovena ve 4 výtiscích, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po 2 výtiscích.

V Radonicích dne 5.3.2012


**Mandant:**

  
Ing. Stanislav Němec  
starosta obce Radonice



V Praze dne 22.2. 2012

**Mandatár:**  **VODOHOSPODAŘSKÝ  
ROZVOJ A VÝSTAVBA s.s.**  
Nábřeží 4  
150 56 Praha 5  
-12-

  
Ing. František Smrčka  
ředitel divize 03