



Obec Radonice
Rada obce

**Zápis č. 9/2019 ze schůze Rady obce
konané dne 18. 3. 2019 na obecním úřadě v Radonicích**

Upozornění: tento zápis ze schůze rady obce je uložen na obecním úřadě, zápis bez údajů, jejichž zveřejnění znemožňuje zákon, je vyvěšen na internetových stránkách obce.

Schůze byla zahájena v 18.00 hodin.

Přítomno: 4 členové

Omluven: Jan Stypola

Předsedající: Ing. Stanislav Němec, MBA

Kontrola plnění usnesení:

Žádné usnesení ke kontrole.

Pořad jednání:

- 9/1 Faktury
- 9/2 Nabídka na vytvoření nových webových stránek obce
- 9/3 Smlouva o zprostředkování pořadu
- 9/4 Roční zpráva o stavu provozovaného vodohospodářského majetku Obce Radonice za rok 2018 a Plán údržby vodohospodářského majetku Obce Radonice na rok 2019
- 9/5 Smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření obce
- 9/6 Informace starosty obce + různé

9/1 Faktury

Rada obce projednala a schválila proplacení faktury č. 2019011 za nákup LED svítidel veřejného osvětlení společnosti Moderní Technologie s.r.o., Praha 9 ve výši 29.500,- Kč včetně DPH.

Hlasování:

Pro: 4 Proti: 0

9/2 Nabídka na vytvoření nových webových stránek obce

Rada obce schvaluje:

- a) nabídku sdružení Web Entity, Praha na vytvoření nových webových stránek obce za nabídkovou cenu 99.485,- Kč bez DPH (příloha č. 1).

- b)** proplacení faktury č. 30014 za grafické práce (prototyp portálu, webdesign portálu) Miroslavu Košovi, Brandýs n.L. ve výši 22.355,- Kč včetně DPH.

Hlasování:

Pro: 4 Proti: 0

9/3 Smlouva o zprostředkování pořadu

Rada obce schvaluje uzavření smlouvy se společností Oskar Hahn Agency, s.r.o. o zprostředkování pořadu (Manuál zralé ženy - Halina Pawlowská) za smluvní cenu 42.350,- Kč včetně DPH.

Hlasování:

Pro: 4 Proti: 0

9/4 Roční zpráva o stavu provozovaného vodohospodářského majetku Obce Radonice za rok 2018 a Plán údržby vodohospodářského majetku Obce Radonice na rok 2019

- a)** Rada obce bere na vědomí Roční zprávu o stavu provozovaného vodohospodářského majetku Obce Radonice za rok 2018 (příloha č. 2).
- b)** Rada obce bere na vědomí Plán údržby vodohospodářského majetku Obce Radonice na rok 2019 (příloha č.3).

9/5 Smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření obce

Rada obce schvaluje uzavření smlouvy s auditorem Ing. Jaroslavem Trávníčkem, Praha 5 o vykonání přezkoumání hospodaření obce na období 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019 (příloha č. 4).

Hlasování:

Pro: 4 Proti: 0

9/6 Informace starosty obce + různé

- a)** Starosta obce informoval o jednání uskupení Starostové pro okruh s primátorem hlavního města Prahy MUDr. Hřibem o trasách Silničního okruhu kolem Prahy (SOKP). Hl. m. Praha za jedinou reálnou variantu považuje oficiální trasu vedoucí i přes náš katastr, požadované multikriteriálním porovnáním s tzv. regionální variantou odmítá. S ostatními obcemi a městskými částmi sdruženými v uskupení Starostové pro okruh bylo dohodnuto, že porovnání bude objednáno a zapláceno společnými silami.
- b)** Rada obce bere na vědomí dopis řediteli ŘSD se žádostí o jednání o silničním okruhu (příloha č. 5).

USNESENÍ č. 9/2019

z jednání Rady obce Radonice, konaného dne 18. 3. 2019

Rada obce Radonice přijímá toto usnesení:

A. Bere na vědomí:

Bod 9/4 a)

- Roční zprávu o stavu provozovaného vodohospodářského majetku Obce Radonice za rok 2018.

Bod 9/4 b)

- Plán údržby vodohospodářského majetku Obce Radonice na rok 2019.

Bod 9/6

- Informace starosty obce + různé.

B. Schvaluje:

Bod 9/1

- proplacení faktury č. 2019011 za nákup LED svítidel veřejného osvětlení společnosti Moderní Technologie s.r.o., Praha 9 ve výši 29.500,- Kč včetně DPH..

Bod 9/2 a)

- nabídku sdružení Web Entity, Praha na vytvoření nových webových stránek obce za nabídkovou cenu 99.485,- Kč bez DPH.

Bod 9/2 b)

- proplacení faktury č. 30014 za grafické práce (prototyp portálu, webdesign portálu) Miroslavu Košovi, Brandýs n.L. ve výši 22.355,- Kč včetně DPH.

Bod 9/3

- uzavření smlouvy se společností Oskar Hahn Agency, s.r.o. o zprostředkování pořadu (Manuál zralé ženy - Halina Pawlowská) za smluvní cenu 42.350,- Kč včetně DPH.

Bod 9/5

- uzavření smlouvy s auditorem Ing. Jaroslavem Trávníčkem, Praha 5 o vykonání přezkoumání hospodaření obce na období 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019.

.....
Ing. Stanislav Němec, MBA
starosta obce



Nabídka vytvoření webových stránek obce Radonice

Vytvořeno: 9.3. 2019
Platnost nabídky do: 31.3. 2019
Zpracoval: Ing. Petr Hlavička

1. O nás (náš přístup)

Jsme tým profesionálů podnikajících na volné noze. Tvorbě webových prezentací se věnujeme více jak 10 let. Neděláme pouze grafickou a programovací práci, jako mnozí, ale řešíme problémy a navrhujeme lepší řešení pro naše zákazníky.

Stavíme pouze na open source řešení, které zajišťují značnou flexibilitu a širokou podporou komunity. Hlavní výhodou je možnost úpravy širokým polem společností oproti speciálně vyvinutému řešení, které dokáže efektivně upravit pouze pár programátorů, kteří systém vytvářeli.

2. Krátký popis služeb

2.1. Tvorba moderní responsivní webové prezentace

1. Prototyp

Jedná se o návrh naznačující obsah a rozmístění funkčních prvků úvodní stránky webové prezentace, který slouží pro upřesnění představy obsahu před začátkem tvorby designu.

Zároveň je potřeba pamatovat na to, že prototyp a výsledná grafika je jedno a druhé. Následná grafika zachovává prvky na stránce, ale od prototypu se může lišit velikostí a pojetím jednotlivých prvků.

2. Design

Grafické zpracování webové prezentace dle prototypu. V této fázi již uvidíte přesnou statickou podobu stránek (kterou výsledně uvidí také návštěvník). Dochází k připomínkování a úpravám dle vašich požadavků.

Po finálním odsouhlasení podoby hlavní stránky se vytvoří všechny potřebné podstránky, jako například výpis projektů, kontakt a další. Opět budou stránky zaslány k revizi a budou zapracovány vaše připomínky.

3. Kódování

Následuje převedení schváleného designu do podoby srozumitelné a funkční pro prohlížeče. Po zhotovení Vám pošleme odkazy na zhlédnutí, abyste si mohli prohlédnout nakódovaný vzhled přímo v prohlížečích (na počítači, tabletu či mobilu) před další implementací.

4. Napojení na redakční systém

V případě redakčního systému si obsah stránek spravujete sami a jakmile bude vše připraveno pro testování, tak vás zkontaktujeme a pomůžeme vám s redakčním systémem. Zde je potřeba, abyste vše prošli a vyzkoušeli. Jakékoliv chyby a nedostatky opravíme. Mezitím již můžete svůj web plnit obsahem, aby se mohl co nejdříve spustit pro veřejnost.

2.2. Poimplementační podpora a aktualizace

Každý systém je potřeba udržovat a aktualizovat. Aktualizace mohou být opravné, bezpečnostní a nebo obsahují nové funkce. Nejdůležitější jsou ale bezpečnostní, kdy v případě, že je nalezena nějaká chyba, která dovoluje útočnickovi získat kontrolu nad webem nebo na něj umístit škodlivý kód, je chyba opravena a vydána v podobě aktualizace. Pokud se udržuje WordPress a jeho plugíny aktuální, snižuje se možnost napadení webových stránek a rizika z toho plynoucí.



V rámci této služby se o váš web postaráme a to nejen o jeho aktualizace, ale budeme kontrolovat jeho dostupnost a zálohovat denně (s měsíční historií) jak soubory tak i databázi. V rámci ročního balíčku máte i 2 hodiny na řešení vašich dotazů a pomoc s ovládáním redakčního systému.

3. Nabídka

3.1. Obsah

Kódování (HTML šablona)

- Responsivní tzv. mobile first přístup - zobrazení se přizpůsobí zařízení, jako jsou mobilní telefony či tablety.
- Podpora prohlížečů prohlížečů Google Chrome, Firefox, Safari a MS Edge ve verzích aktuálních během vývoje.
- Přímé testování na mobilních telefonech a tabletech.

Vzhled pro mobilní telefony a tablety vytvoříme dle designu pro desktop a našich zkušeností tak, aby byl uživatelsky co nejpřívětivější.

WordPress (WordPress šablona)

- Typy obsahu:
 - Stránky
 - Aktuality (Příspěvky)
 - Veřejné zakázky
 - Smlouvy
 - Kroniky
- Specifické typy stránek:
 - Úvodní stránka
 - Rozcestník stránek
 - Obecní policie
 - Povinné informace
 - Kontakty
 - Odběr novin
 - Kalendář
 - Kulturní centrum
 - Územní plán
 - Vyhlášky obce
 - Kalendář akcí
 - Fotogalerie
- Funkce:
 - Vyhledávání na webu (pomocí interního řešení WordPressu)
 - Formulář pro přihlášení k newsletteru (řešen externí službou Mailchimp)
 - Formulář pro napojení na odběr / odhlášení SMS (na externí službu)
- Školení práce s redakčním systémem v rozsahu 2 hodin.

Obecní web bude sloučen s již zastaralým webem Kulturního centra Radonice (www.kcradonice.cz) a všechny informace z KC Radonice budou implementovány do webu obecního.

Dále bude ve správě přístupná aplikace pro veřejné dražby využívaná již při dražení obecních pozemků.

Nabídka vytvoření webových stránek obce Radonice

Zmiňované SMS a Newslettery budou sloužit pro rychlou a jednoduchou komunikaci s obyvateli obce a budou doplňovat jak obecní rozhlas, tak vývěsní desku obecního úřadu. Přihlášení a odhlášení k těmto informačním kanálům bude řešeno automaticky a nebude vyžadovat zásah nikoho z obecního úřadu.

Pro Obec bude zřízena Facebooková prezentace na kterou budou automaticky publikovány aktuality z webových stránek.

Vše co nejvíce přizpůsobitelné a spravovatelné. Žádné zásahy do WordPress souborů či pluginů třetích stran, které by mohly komplikovat budoucí aktualizace.

Předdefinované přístupové role:

- Administrátor - plná práva pro správu obsahu a systému WordPress. Vhodné pro technického správce webových stránek (může aktualizovat systém a pluginy).
- Šéfredaktor - možnost měnit veškerý obsah stránek a nastavení šablony vzhledu. Nebude ale moci aktualizovat systém a pluginy a měnit nastavení systému, aby nezpůsobil omylem nefunkčnost webových stránek.
- Redaktor - možnost přidávat aktuality, doplňovat dokumenty ze zastupitelstev (rad), nahrávat fotky. Obecně vykonávat běžnou správu webu bez zásahů do designu a základní funkčnosti.

Dodatečné přístupové role je možné nastavit za 300 Kč bez DPH / role.

4. Technické informace

4.1. Kódování

V rámci kódování budou využity tyto frameworky a open source nástroje:

- Zurb Foundation 6
- Gulp
- Bower
- Sass
- HAML

4.2. Požadavky na webový hosting pro běh webu na systému WordPress

- PHP 7.3+
- MariaDB 10.0+
- Certifikát pro HTTPS (nejlépe pomocí Let's Encrypt, který je dostupný zdarma)
- HTTP/2 push technologie
- SSH přístup na server
- WP-CLI
- Memcached

5. Kalkulace

5.1. Přehled cen variant

Grafické práce (prototyp + desing)	18 475 Kč
Kódování	30 960 Kč
Implementace na WordPress	50 050 Kč
Celkem	99 485 Kč

Ceny jsou uvedené bez DPH 21 %.

V ceně jsou zahrnuty tyto služby:

- Instalace a nastavení systému WordPress na webovém hostingu.
- Školení práce se systémem WordPress (2 hodiny).

V ceně není zahrnuto:

- Konzultace a komunikace v rámci projektu.

Každá část bude fakturována samostatně.

5.2. Doplnkové služby

Grafické práce	800 Kč/h
Kodéřské / programátorské práce	800 Kč/h
Plnění obsahu	300 Kč/h
Postimplementační podpora a aktualizace	5000 Kč/rok

Ceny jsou uvedené bez DPH 21 %.

6. Termíny

Grafické práce	4. 3. 2019
Kodérské / programátorské práce	18. 3. 2019
Implementace na WordPress	15. 4. 2019
Dokončení uživatelského testování a plnění obsahem	29. 4. 2019
Spuštění	1. 5. 2019

O případné změně termínu bude informováno, jakmile nastane skutečnost, která případné zpoždění způsobí (např. komunikace či řešení dodatečné funkčnosti nevyplyvajcí ze zadání apod.).



**Pražské vodovody
a kanalizace**

OBECNÍ ÚŘAD RADONICE	
okres Praha – východ	
14-03-2019	
Došlo:	
Přidělena:	Přijato:
Čís. jednotek:	300/19

Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
Ke Kablu 971/1, Hostivař, 102 00 Praha 10

ROČNÍ ZPRÁVA O STAVU PROVOZOVANÉHO VODOHOSPODÁŘSKÉHO MAJETKU OBCE RADONICE

2018



Předkládá:

Ing. Petr Kocourek

provozní ředitel
Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
102 00 Praha 10, Ke Kablu 971
Provozní ředitel
700

Zpracoval:

Ing. Ondřej Chramosta

manažer provozu sítě – oblast 1

OBSAH

- 1. ÚVOD**
- 2. ÚDAJE O SPRÁVNÍCH ROZHODNUTÍCH**
- 3. SLUŽBA DODÁVKY PITNÉ VODY**
- 4. SLUŽBA ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD**
- 5. SLUŽBY ÚDRŽBY A OPRAV**
 - 5.1. ÚDRŽBA**
 - 5.1.1. VODOVODNÍ SÍŤ
 - 5.1.2. STOKOVÁ SÍŤ
 - 5.2. OPRAVY**
- 6. SLUŽBY SERVISU ODBĚRATELŮM**
- 7. VYHODNOCENÍ ZÁKLADNÍCH VÝKONOVÝCH UKAZATELŮ**
 - 7.1. PITNÁ VODA**
 - 7.1.1. KVALITA ZÁKLADNÍCH SLUŽEB
 - 7.1.2. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY
 - 7.2. ODPADNÍ VODA**
 - 7.2.1. KVALITA ZÁKLADNÍCH SLUŽEB (ODVÁDĚNÍ)
 - 7.2.2. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY
 - 7.3. PITNÁ + ODPADNÍ VODA**
 - 7.3.1. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY
 - 7.3.2. KVALITA SLUŽEB ODBĚRATELŮM
- 8. STANOVENÍ POKUTOVÝCH BODŮ A SMLUVNÍCH SANKCÍ**
- 9. INFORMAČNÍ POVINNOST PROVOZOVATELE V RÁMCI PRÁV A POVINNOSTÍ PŘENESENÝCH NA VLASTNÍKA**
- 10. INFORMACE O VŠECH PODSTATNÝCH SKUTEČNOSTECH MAJÍCÍCH REÁLNÝ VLIV NA EKONOMICKÉ ASPEKTY POSKYTOVANÉ SLUŽBY**
- 11. VÝČET MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ PŘI PROVOZU**

1. ÚVOD

PROVOZOVATEL: PRAŽSKÉ VODOVODY A KANALIZACE, A.S.
ADRESA: KE KABLU 971/1, HOSTIVAŘ, 102 00 PRAHA 10
DATUM VYDÁNÍ: 31.12.2018

1.1. STRUČNÝ POPIS PROVOZOVANÉHO VODOHOSPODÁŘSKÉHO MAJETKU A JEHO TECHNICKÉHO STAVU

1.1.1 VODOVOD

Vodovod obce Radonice sestává výhradně z rozvodné vodovodní sítě (vodovodních řadů a přípojek), je bez vlastních zdrojů pitné vody, akumulací a čerpacích stanic. Zdrojem pitné vody pro obecní vodovod je pražský zásobní systém, přičemž se využívá napojení na rozvodnou síť městské části Horní Počernice, do které je přes čerpací stanici Horní Počernice dodávána voda odebíraná z přivaděčů 2x DN 1100 ÚV Káraný – Praha.

Celková délka provozovaných vodovodních řadů k 31.12.2018.....10,63 km

Technický stav vodovodu: Obecní vodovod je v dobrém technickém stavu odpovídajícím stáří majetku a běžnému stupni opotřebení.

1.1.2 KANALIZACE

Kanalizace obce Radonice je oddílné soustavy, s významnou převahou splaškové kanalizace na úkor kanalizace srážkové, sestávající ze stokové sítě (gravitačních stok, tlakových stok a přípojek) splaškové kanalizace, dvou čerpacích stanic odpadních vod splaškové kanalizace včetně výtlačných potrubí, a stokové sítě (gravitačních stok a přípojek) srážkové kanalizace. Obecní kanalizace je bez vlastní čistírny odpadních vod, likvidace všech vyprodukovaných splaškových vod odvedených stokovým systémem se děje na pražské PČOV Vinoh, kam jsou odpadní vody z obce předávány výtlačkem čerpací stanice Růžičkova.

Celková délka provozovaných kanalizačních stok splaškové kanalizace k 31.12.201811,57 km

Celková délka provozovaných kanalizačních stok srážkové kanalizace k 31.12.20180,57 km

Celková délka provozovaných kanalizačních stok - bez rozlišení k 31.12.201812,14 km

Počet ČSOV k 31.12.2018.....2 ks

Technický stav kanalizace: Obecní kanalizace je v dobrém technickém stavu odpovídajícím stáří majetku a běžnému stupni opotřebení.

2. ÚDAJE O SPRÁVNÍCH ROZHODNUTÍCH

PROVOZNÍ ŘÁD SÍTĚ STOKOVÉ V POVODÍ PČOV VINOŘ VYDANÝ MČ PRAHA 19 Č.J. 10952/04/OV/O
DNE 16.3.2005

KANALIZAČNÍ ŘÁD KANALIZACE PRO VEŘEJNOU POTŘEBU PRAHA –VINOŘ A OBCE RADONICE
VYDANÝ MHMP-47850/2004/OZP-IX/R-308/FI DNE 9.1.2006
(ORIGINÁLY JSOU ULOŽENY V PROVOZNÍM ARCHIVU PVK,A.S., P3 DYKOVA)

3. SLUŽBA DODÁVKY PITNÉ VODY

VYBRANÉ ÚDAJE Z PROVOZNÍ A MAJETKOVÉ EVIDENCE PRO VODOVOD JSOU UVEDENY
V PŘÍLOZE Č.1 TÉTO ZPRÁVY

4. SLUŽBA ODVÁDĚNÍ ODPADNÍCH VOD

VYBRANÉ ÚDAJE Z PROVOZNÍ A MAJETKOVÉ EVIDENCE PRO KANALIZACI JSOU UVEDENY
V PŘÍLOZE Č.1 TÉTO ZPRÁVY

5. SLUŽBY ÚDRŽBY A OPRAV

5.1. ÚDRŽBA

5.1.1. VODOVODNÍ SÍŤ

	Činnost	Místo/objekt	Plánovaný termín údržby [měs.]	Datum provedené údržby	Poznámka
1	kontrola šachty Ve Žlíbku + odečet	vodovodní síť	leden-prosinec	1.1. - 31.12.2018	1x měsíčně
2	kontrola šachty Počernická + odečet	vodovodní síť	leden-prosinec	1.1. - 31.12.2018	1x měsíčně
3	RV Počernická - základní údržba	vodovodní síť	leden, červenec	6.3., 13.9.2018	1x za 6 měsíců
4	RV Počernická - revize	vodovodní síť	květen	13.9.2018	1x za rok
5	RV Počernická - měření pro ověření funkce	vodovodní síť	květen	-	1x za 3 roky, provedeno 11/2016
6	kontrola požárních hydrantů (13 ks)	vodovodní síť	březen	8.8.2018	1x za rok
7	kontrola klíčových armatur	vodovodní síť	průběžně	květen, září	1x za dva roky
8	preventivní kontrola úniků pitné vody	vodovodní síť	průběžně	-	nebyl důvod, Qmin stabilně nízké
9	proplachy vodovodní sítě	vodovodní síť	průběžně	-	bez požadavku

5.1.2. STOKOVÁ SÍŤ

	Činnost	Místo / objekt	Plánovaný termín údržby	Datum provedené údržby	Poznámka
1	čištění čerpací jímky	ČSOV Růžickova	leden	8.1.2018	
2	čištění čerpací jímky	ČSOV Na Proutkách	leden	8.1.2018	
3	úklid objektu	ČSOV Růžickova	únor	9.2.2018	
4	úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	únor	9.2.2018	
5	protáčení armatur, úklid objektu	ČSOV Růžickova	březen	21.3.2018	
6	protáčení armatur, úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	březen	21.3.2018	
7	úklid objektu	ČSOV Růžickova	duben	25.4.2018	
8	úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	duben	25.4.2018	
9	čištění jímky	ČSOV Na Proutkách	květen	24.5.2018	
10	čištění jímky	ČSOV Růžickova	květen	24.5.2018	
11	čištění jímky	ČSOV Na Proutkách	červenec	25.7.2018	
12	čištění jímky	ČSOV Růžickova	červenec	25.7.2018	
13	protáčení armatur, úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	srpen	28.8.2018	
14	protáčení armatur, úklid objektu	ČSOV Růžickova	srpen	28.8.2018	
15	úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	září	26.9.2018	
16	úklid objektu	ČSOV Růžickova	září	26.9.2018	
17	čištění jímky	ČSOV Na Proutkách	říjen	2.10.2018	
18	čištění jímky	ČSOV Růžickova	říjen	2.10.2018	
19	úklid objektu, vyčištění rozvaděče	ČSOV Na Proutkách	listopad	7.11.2018	
20	úklid objektu, vyčištění rozvaděče	ČSOV Růžickova	listopad	7.11.2018	
21	úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	prosinec	14.12.2018	
22	úklid objektu	ČSOV Růžickova	prosinec	14.12.2018	
23	čištění kanalizace Na Návsí	kanalizační síť	březen	14.3.2018	
24	čištění kanalizace Růžickova	kanalizační síť	duben	26.4.2018	
25	čištění kanalizace Příčná	kanalizační síť	květen	17.5.2018	
26	čištění kanalizace Lugasova	kanalizační síť	červen	25.6.2018, 6.11.2018	
27	čištění kanalizace Na proutkách	kanalizační síť	červenec	23.7.2018	
28	čištění kanalizace Ohradní	kanalizační síť	srpen	15.8.2018	
29	kamerový průzkum	kanalizační síť	květen	4.5.2018	Na skále, Příčná, U hlásky

5.2. OPRAVY

Datum	Adresa	Číslo ZL	Kat.	Popis havárie	Datum a čas likvidace	Typ zařízení	DN	Cena	Typ havárie
6.6.2018	Radonice, Příčná 121	06272/2018	3	nefunkční hydrant	7.6.2018 14:03	hydrant	80	99 851 Kč	oprava
8.10.2018	Radonice, Zápiská 173	11937/2018	3	poklop, VŠ 247,04	9.10.2018 14:43	vstupní šachta	-	16 487 Kč	oprava
25.10.2018	Radonice, Vinořská x Na vyhlídce	12860/2018	3	teče do výkopu	26.10.2018 14:36	přípojka	40	163 281 Kč	oprava
21.11.2018	Radonice, Na vyhlídce x Vinořská	14136/2018	3	tekoucí hydrant	22.11.2018 10:56	hydrant	80	41 841 Kč	oprava

6. SLUŽBY SERVISU ODBĚRATELŮM

V období od 1.1.2018 do 31.12.2018 nebyly evidovány žádné stížnosti související s provozem vodovodní a kanalizační sítě ani stížnosti na nesprávnou fakturaci.

7. VYHODNOCENÍ ZÁKLADNÍCH VÝKONOVÝCH UKAZATELŮ

7.1. PITNÁ VODA

7.1.1. KVALITA ZÁKLADNÍCH SLUŽEB

UKAZATEL		HODNOTA
Havarijní přerušení dodávek pitné vody (iPVz2, PVz2)		
1) počet přípojek postižených přerušením dodávky pitné vody během každé jedné havárie		0
2) počet hodin přerušení dodávky pitné vody během každé jedné havárie		0
3) celkový počet přerušení dodávek pitné vody z důvodu havárie, během jednoho roku		0
4) hodnota informačního ukazatele iPVz2 (hodiny/havárie)		0,00
5) hodnota smluvního ukazatele PVz2 (hodiny)		0,00
6) referenční hodnota (platí i pro následující hodnocené období)		2,56
Limity vývoje ztrát pitné vody (jednotkový únik vody nefakturované) (iPVz3, PVz3)		
1) objem vody nefakturované (VNF) vyjádřený jako ro rozdíl objemu vody k realizaci a objemu vody fakturované celkem (vody dodané) během jednoho roku [m ³]		14 300
2) přepočtená délka sítě na profil DN150 [km]		6,513
3) hodnota informačního ukazatele iPVz3 (tis. m ³ /k m/rok)		2,20
4) hodnota smluvního ukazatele PVz3 (tis. m ³ /k m/rok)		0,00
5) referenční hodnota pro hodnocené období		2,98
6) referenční hodnota pro následující hodnocené období		2,20

7.1.2. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY

UKAZATEL	HODNOTA
Preventivní kontrola úniků na vodovodní síti (IPVz5, PVz5)	
1) délka vodovodních řadů (bez přivaděčů a přípojek), kde byla provedena preventivní kontrola úniků během jednoho roku [km]	10,63
2) celková délka vodovodních řadů (bez přivaděčů a přípojek) k referenčnímu datu [km]	10,63
3) hodnota informativního ukazatele IPVz5 (%)	100%
4) hodnota smluvního ukazatele PVz5 (km)	0,00
5) referenční hodnota pro hodnocené období	10,63
6) referenční hodnota pro následující hodnocené období	10,63

7.2. ODPADNÍ VODA

7.2.1. KVALITA ZÁKLADNÍCH SLUŽEB (ODVÁDĚNÍ)

UKAZATEL	HODNOTA
Doba pro obnovení služby odvádění odpadních vod (IOVz2, OVz2)	
1) počet přípojek negativně ovlivněných havárií (přerušení odvádění odp. vod)	0
2) počet hodin přerušení odvádění odpadních vod z důvodu havárie během každé jedné havárie	0
3) celkový počet přerušení odvádění odpadních vod z důvodu havárie během jednoho roku	0
4) hodnota informativního ukazatele IOVz2 (hodiny/přerušení)	0,00
5) hodnota smluvního ukazatele OVz2 (hodiny)	0,00
6) referenční hodnota (platí i pro následující hodnocené období)	0,00
Porucha čerpadel na stokové síti (IOVz3, OVz3)	
1) součet hodin pro všechna čerpadla na stokové síti kdy byla mimo provoz z důvodu poruchy během jednoho roku	0
2) celkový počet čerpadel na stokové síti k referenčnímu datu	0
3) počet hodin pro danou čerpací stanici na stokové síti kdy byla čerpací stanice mimo provoz z důvodu poruchy	0
4) hodnota informativního ukazatele IOVz3 (hodiny/čerpadlo)	0,00
5) hodnota smluvního ukazatele OVz3 (hodiny)	0,00
6) referenční hodnota (platí i pro následující hodnocené období)	0,00

7.2.2. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY

UKAZATEL		HODNOTA
Revize kanalizace - stokové sítě (IOVz4, OVz4)		
1) skutečná délka a gravitační stokové sítě, u které byla provedena revize během jednoho roku [km]		0,54
2) celková délka gravitační stokové sítě k referenčnímu datu [km]		9,94
3) hodnota informativního ukazatele IOVz4 (%)		5%
4) hodnota smluvního ukazatele OVz4 (km)		0,00
5) referenční hodnota pro hodnocené období		0,47
6) referenční hodnota pro následující hodnocené období		0,54
Čištění kanalizace - stokové sítě (IOVz5, OVz5)		
1) délka vyčištěné gravitační stokové sítě (včetně souvisejících objektů) během jednoho roku [km]		1,13
2) celková délka gravitační stokové sítě (včetně souvisejících objektů) k referenčnímu datu [km]		9,94
3) hodnota informativního ukazatele IOVz5 (%)		11%
4) hodnota smluvního ukazatele OVz5 (km)		0,00
5) referenční hodnota pro hodnocené období		1,09
6) referenční hodnota pro následující hodnocené období		1,13

7.3. PITNÁ + ODPADNÍ VÍODA

7.3.1. KVALITA ZÁKLADNÍ PREVENTIVNÍ ÚDRŽBY

UKAZATEL		HODNOTA
Preventivní údržba významných zařízení (IPOVz1, POVz1)		
1) počet provedených úkonů preventivní údržby na významných zařízeních dle plánu preventivní údržby během jednoho roku		59
2) celkový počet úkonů požadovaných plánem preventivní údržby na významných zařízeních během jednoho roku		53
3) hodnota informativního ukazatele IPOVz1 (%)		111%
4) hodnota smluvního ukazatele POVz1 (počet)		0
5) referenční hodnota (platí i pro následující hodnocené období)		53

7.3.2. KVALITA SLUŽEB ODBĚRATELŮM

- a) v období od 1.1.2018 do 31.12.2018 nebyly evidovány žádné stížnosti související s dodávkou pitné vody a odvádění odpadních vod
- b) neprávem zamítnuté stížnosti – žádné
- c) v období od 1.1.2018 do 31.12.2018 bylo vyřízeno kladně 18 žádostí, realizována byla 9x vodovodní přípojka, 8x kanalizační přípojka.

8. STANOVENÍ POKUTOVÝCH BODŮ A SMLUVNÍCH SANKCÍ

HODNOTA SMLUVNÍHO POKUTOVÉHO BODU PRO ROK 2019 JE 6 200,- Kč.

9. INFORMAČNÍ POVINNOST PROVOZOVATELE V RÁMCI PRÁV A POVINNOSTÍ PŘENESENÝCH NA VLASTNÍKA

VYHODNOCENÍ EKONOMICKÝCH UKAZATELŮ BUDE PROVEDENO SOUČASNĚ S VYHODNOCENÍM DALŠÍCH PROVOZOVANÝCH MAJETKŮ DO 30.6.2019.
SEZNAM AKTUÁLNÍCH ODBĚRATELŮ

10. INFORMACE O VŠECH PODSTATNÝCH SKUTEČNOSTECH MAJÍCÍCH REÁLNÝ VLIV NA EKONOMICKÉ ASPEKTY POSKYTOVANÉ SLUŽBY

11. VÝČET MIMOŘÁDNÝCH SITUACÍ PŘI PROVOZU

Rok 2018 byl bez výskytu mimořádných provozních situací na vodovodu a kanalizaci.

12. PŘÍLOHY: k bodu 3 a 4

OBCENÍ ÚŘAD RADONICE okres Praha – východ	
Došlo: 14-03-2019	Příloha: _____
Přidělena: _____	Příloha: 299/19
Čís. jednání: _____	

Pražské vodovody a kanalizace, a.s.
Ke Kablu 971/1, Hostivař, 102 00 Praha 10

PLÁN ÚDRŽBY VODOHOSPODÁŘSKÉHO MAJETKU OBCE RADONICE

2019



PROVOZOVATEL:

PRAŽSKÉ VODOVODY A KANALIZACE, A.S.

ADRESA:

KE KABLU 971/1, HOSTIVAŘ 102 00, PRAHA 10

DATUM VYDÁNÍ:

31.12.2018

VODOVODNÍ ŘADY:

CELKOVÉ DÉLKY 10,63 KM

KANALIZAČNÍ STOKY:

CELKOVÉ DÉLKY 12,14 KM (GRAVITAČNÍ, TLAKOVÁ)

ČERPAČÍ STANICE ODPADNÍ VODY: 2

VODOHOSPODÁŘSKÁ INFRASTRUKTURA JE V DOBRÉM TECHNICKÉM STAVU S PŘÍHLÉDNUTÍM K BĚŽNÉMU STUPNI OPOTŘEBENÍ.

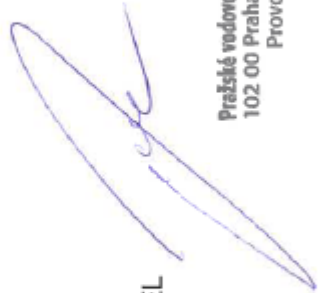
ZPRACOVAL:

ING. ONDŘEJ CHRAMOSTA, MANAŽER PROVOZU SÍTĚ – OBLAST 1


Pražské vodovody a kanalizace, a. s.
102 00 Praha 10, Ke Kable 971
Úsek provozního ředitele
810

PŘEDKLÁDÁ:

ING. PETR KOCOUREK, PROVOZNÍ ŘEDITEL



Pražské vodovody a kanalizace, a. s.
102 00 Praha 10, Ke Kable 971
Provozní ředitel
700

Stránka 2 z 3

1. ÚDRŽBA VODOVODNÍ SÍŤ 2018

Činnost	Místo/objekt	Plánovaný termín údržby [més.]	Poznámka
1 kontrola šachty Ve Žlibku + odečet	vodovodní síť	leden-prosinec	1x měsíčně
2 kontrola šachty Počernická + odečet	vodovodní síť	leden-prosinec	1x měsíčně
3 RV Počernická - základní údržba	vodovodní síť	březen, říjen	1x za 6 měsíců
4 RV Počernická - revize	vodovodní síť	květen	1x za rok
5 RV Počernická - měření pro ověření funkce	vodovodní síť	listopad	1x za 3 roky, provedeno v 11/2016
6 kontrola požárních hydrantů (13 ks)	vodovodní síť	březen	1x za rok
7 kontrola klíčových armatur	vodovodní síť	průběžně	1x za dva roky
8 preventivní kontrola úniků pitné vody	vodovodní síť	průběžně	dle výsledků měření Qmin
9 proplachy vodovodní sítě	vodovodní síť	průběžně	dle výsledků kontrol jakosti pitné vody

2. ÚDRŽBA STOKOVÁ SÍŤ 2018

Činnost	Místo/objekt	Plánovaný termín údržby [més.]	Poznámka
1 čištění čerpací jímky	ČSOV Růžicková	leden	
2 úklid objektu	ČSOV Růžicková	únor	
3 čištění čerpací jímky	ČSOV Na Proutkách	leden	
4 úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	únor	
5 protažení armatur, úklid objektu	ČSOV Růžicková	duben	
6 protažení armatur, úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	duben	
7 čištění čerpací jímky	ČSOV Růžicková	květen	
8 čištění čerpací jímky	ČSOV Na Proutkách	květen	
9 úklid objektu	ČSOV Růžicková	červenec	
10 úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	červenec	
11 čištění čerpací jímky	ČSOV Růžicková	srpen	
12 čištění čerpací jímky	ČSOV Na Proutkách	srpen	
13 protažení armatur, úklid objektu	ČSOV Růžicková	září	
14 protažení armatur, úklid objektu	ČSOV Na Proutkách	září	
15 úklid objektu, kontrola a vyčištění rozvaděče	ČSOV Růžicková	říjen	
16 úklid objektu, kontrola a vyčištění rozvaděče	ČSOV Na Proutkách	říjen	
17 úklid objektu a čištění čerpací jímky	ČSOV Růžicková	listopad	
18 úklid objektu a čištění čerpací jímky	ČSOV Na Proutkách	listopad	
19 kamerový průzkum	kanalizační síť	průběžně	
20 čištění kanalizace	kanalizační síť	průběžně	dle potřeby

SMLOUVA O VYKONÁNÍ PŘEZKOUMÁNÍ HOSPODAŘENÍ OBCE

Na základě § 4 odst. 7 zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumávání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o přezkoumávání“), a podle § 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o auditorech“), uzavírají dále uvedené smluvní strany předmětnou smlouvu takto:

Čl. I

Smluvní strany

1. Obec Radonice

se sídlem Na Skále 185, 250 73 Jenštejn, IČO: 00240681
jako zadavatel přezkoumání svého hospodaření podle § 4 odst. 1 a 7 zákona o přezkoumávání (dále jen „zadavatel“),
jednající jménem¹ *ING. STANISLAV NĚMEC, MBA*
jako orgán oprávněný vystupovat jménem zadavatele

2. Auditor

Ing. Jaroslav Trávníček – oprávnění číslo 0137

se sídlem
Hostinského 1539, 155 00 Praha 5
jako vykonavatel přezkoumání hospodaření (dále jen „vykonavatel“),
jednající jménem Ing. Jaroslav Trávníček
IČ 13154273 DIČ CZ521018002

Čl. II

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je:

- a) vykonání přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí (dále jen „územní celek“) a vydání zprávy o výsledku tohoto přezkoumání hospodaření za rok končící 31. prosincem 2019 s náležitostmi podle zákona o auditorech, auditorského standardu č. 52 a dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky a ustanovení § 10 zákona o přezkoumávání,

- b) vydání dopisu vedení, který bude obsahovat souhrn doporučení auditora v návaznosti na provedené přezkoumání hospodaření².

Čl. III

Předmět přezkoumání hospodaření

Předmětem přezkoumání jsou údaje o ročním hospodaření zadavatele podle § 2 odst. 1 a oblasti uvedené v odst. 2 zákona o přezkoumávání – viz **příloha A**, která je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. IV

Hlediska přezkoumání hospodaření

Předmět přezkoumání hospodaření se ověřuje z hlediska:

- α) dodržování povinností stanovených zvláštními právními předpisy,
- β) souladu hospodaření s finančními prostředky ve srovnání s rozpočtem,
- χ) dodržení účelu poskytnuté dotace nebo návratné finanční výpomoci a podmínek jejich použití,
- δ) věcné a formální správnosti dokladů o přezkoumávaných operacích.

Čl. V

Způsob, místo a čas výkonu přezkoumání hospodaření

Způsob výkonu přezkoumání hospodaření se řídí příslušnými ustanoveními zákona o auditorech, auditorským standardem č. 52 a dalšími relevantními předpisy vydanými Komorou auditorů České republiky a ustanoveními § 2, 3 a 10 zákona o přezkoumávání.

Přezkoumání hospodaření se vykonává na základě dokladů předložených zadavatelem podle požadavků vykonavatele a podle ověření skutečného stavu věci. Vykonavatel požádá o předložení těchto dokladů zadavatele nejpozději 14 dnů před zahájením přezkoumání.

Místem výkonu přezkoumání hospodaření je obecní úřad Radonice

Vykonavatel zahájí auditorské práce na dílčí fázi v prostorách zadavatele říjen - listopad 2019. Vykonavatel předloží zadavateli požadavky na základní informace nejpozději 14 dnů před tímto datem³.

2

Tento bod je součástí smlouvy za předpokladu, že se tak smluvní strany dohodnou.

³ V případě provádění jednorázového přezkoumání hospodaření bod vymažte.

Vykonavatel zahájí auditorské práce na závěrečné fázi přezkoumání hospodaření v prostorách zadavatele v průběhu ledna 2020. Vykonavatel předloží zadavateli požadavky na základní informace nejpozději 14 dnů před tímto datem.

Zadavatel poskytne vykonavateli všechny nezbytné materiály a podklady včetně účetní závěrky k 31. prosinci 2019, sestavené v souladu s právními předpisy České republiky, k vykonání přezkoumání hospodaření do 28.2.2020.

Smluvní strany se mohou dohodnout na zpracování písemného zápisu z dílčího přezkoumání hospodaření určeného jen pro vnitřní potřebu zadavatele.

Čl. VI

Obsah zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Náležitosti zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření se řídí požadavky zákona o auditorech, auditorského standardu č. 52 a dalších relevantních předpisů vydaných Komorou auditorů České republiky a ustanovením § 10 zákona o přezkoumávání – viz **příloha B**, která je nedílnou součástí této smlouvy.

Čl. VII

Cena za vykonání přezkoumání hospodaření a způsob jejího uhrazení

Cena za vykonání přezkoumání hospodaření je smluvně stanovena ve výši 5 000 Kč, slovy pět tisíc korun českých, cena bez daně z přidané hodnoty.

Vykonavatel má právo též na úhradu nezbytných nákladů (vedlejší náklady), které účelně vynaložil k výkonu sjednaných činností včetně obstarání informací a podkladů nezbytných k přezkoumání hospodaření vymezeného v předmětu smlouvy. V souvislosti s využitím práva na úhradu má vykonavatel povinnost upozornit zadavatele předem na tuto okolnost a vyžádat si jeho předběžný souhlas⁴.

Všechny faktury vystavené vykonavatelem podle této smlouvy budou splatné do 7 dnů ode dne jejich vystavení. V případě, že zadavatel řádně a včas neuhradí některou fakturu, vyhrazuje si vykonavatel právo přerušit práce až do úplného zaplacení všech splatných faktur s tím, že o dobu prodloužení zadavatele s placením se prodlouží termíny pro provedení činností vykonavatelem podle této smlouvy.

Čl. VIII

Smluvní povinnosti zadavatele

Zadavatel je odpovědný za všechny předložené dokumenty a zavazuje se předložit a poskytnout pro přezkoumání hospodaření následující:

⁴ Z textu uvedeného kurzívou se smlouvě použije pouze ten, který je v daném případě opodstatněný.

1. uzavřenou a vyhodnocenou inventarizaci majetku a závazků k rozvahovému dni,
2. zpracovanou účetní závěrku, kterou tvoří rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha,
3. finanční výkaz (výkaz pro hodnocení plnění rozpočtu),
4. po dobu platnosti smlouvy vytvořit podmínky k naplnění jejího účelu a v jejich rámci vyhovět oprávněným požadavkům vykonavatele ve smyslu § 21 odst. 2 zákona o auditorech (viz **příloha C**, která je nedílnou součástí této smlouvy),
5. další materiály a podklady na základě vzájemné dohody.

Dále se zavazuje uhradit platby za poskytnutí auditorské služby na základě vystavených faktur ve lhůtě jejich splatnosti.

Čl. IX

Smluvní povinnosti vykonavatele

Vykonavatel se zavazuje po dobu platnosti smlouvy vykonávat přezkoumání hospodaření. Podle příslušných právních předpisů a v souladu s jejími ustanoveními se vykonavatel dále zavazuje zejména:

- a) konat sjednané práce odborně, kvalitně a přesně, a za předpokladu včasného dodání odůvodněně požadovaných podkladů ukončit tyto práce v dohodnutých lhůtách,
- b) řídit se při výkonu sjednané práce příslušnými právními předpisy a standardy Komory auditorů České republiky,
- c) postupovat tak, aby shromáždil dostatečné a vhodné důkazní informace, na jejichž základě by byl schopen poskytnout omezené ujištění o přezkoumávaném hospodaření; při tom je oprávněn vyžádat si písemné pověření k přístupu k informacím vedeným o zadavateli u bank, dlužníků a věřitelů,
- d) projednat konečné znění zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření vypracované podle zákona o auditorech a podle ustanovení § 10 zákona o přezkoumávání s oprávněnou osobou zadavatele, popř. s finančním výborem zastupitelstva zadavatele a předat ji v dohodnuté lhůtě dva stejnopisy této zprávy včetně přehledu dokladů a písemností, které byly předmětem přezkoumání hospodaření,
- e) zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděl v souvislosti s výkonem přezkoumání hospodaření; mlčenlivost se vztahuje i na osoby, které se s ním na přezkoumání podílely.

Čl. X

Termín předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření

Nejpozdější termín pro předání zprávy vykonavatele o výsledku přezkoumání hospodaření se po dohodě smluvních stran stanovuje na 31.3. 2020.

Předpokladem dodržení termínu předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření je předání všech požadovaných podkladů nejpozději 31 dnů před smluvně sjednaným termínem předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření.

Čl. XI

Sankční ustanovení

V případě porušení povinnosti vykonavatele ukončit sjednané práce (Čl. VIII této smlouvy) v dohodnutých lhůtách nebo v případě, že vykonavatel jednostranně odstoupí od smlouvy v období po 1.1.2020 kalendářního roku, v němž smlouva nabyla platnosti, se vykonavatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu zadavateli přezkoumání hospodaření ve výši 1000 Kč, slovy jeden tisíc korun.

V případě porušení smluvní povinnosti zadavatele poskytnout vykonavateli včas odůvodněně požadované podklady (Čl. V smlouvy s ustanovením § 21 odst. 2 zákona o auditorech), které by mělo za následek nedodržení dohodnutých lhůt ukončení prací vykonavatelem, se zadavatel zavazuje zaplatit smluvní pokutu vykonavateli přezkoumání hospodaření ve výši 1000 Kč, slovy jeden tisíc korun.

Je-li prodlení s poskytnutím odůvodněně požadovaných podkladů delší než 31 dnů po zahájení přezkoumání hospodaření, prodlužuje se lhůta pro předání zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření přiměřeně o počet těchto dnů, který není chápán jako porušení povinností vykonavatele podle odstavce prvního tohoto článku.

Čl. XII

Zveřejnění smlouvy v registru smluv

V souladu s ustanoveními § 1 a § 2 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, musí být smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření zveřejněna v registru smluv, pokud hodnota jejího předmětu je vyšší než 50 tis. Kč bez DPH. Podle § 6 odst. 1 tohoto zákona smlouva, na niž se vztahuje povinnost jejího zveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem zveřejnění v registru smluv. Nebyla-li takováto smlouva v registru smluv zveřejněna do tří měsíců ode dne, kdy byla uzavřena, v souladu s § 7 odst. 1 platí, že je zrušena od počátku. Pokud smlouva o vykonání přezkoumání hospodaření podléhá povinnosti zveřejnění v registru smluv, uveďte ve smlouvě následující text a níže doplňte ID datové schránky:

Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy a všech případných dodatků podléhajících uveřejnění zabezpečí zadavatel. Do metadat v registru smluv uvede zadavatel identifikátor datové schránky vykonavatele.

Čl. XIII

Závěrečná ustanovení

Tato smlouva se uzavírá na období od 1.1.2019 do 31.12.2019 a může být ujednáním smluvních stran prodloužena.

Smlouva je uzavřena okamžikem připojení podpisu druhé smluvní strany nebo okamžikem, kdy návrh smlouvy opatřený podpisem druhé smluvní strany obdrží navrhovatel smlouvy. Uzavřením smlouvy nabývá smlouva platnosti. Účinnost smlouvy nastává dnem jejího uveřejnění v registru smluv podle článku XII smlouvy.

Smlouva může být měněna a doplňována jen písemně a musí být potvrzena souhlasnými podpisy oprávněných orgánů smluvních stran. Tyto dodatky tvoří nedílnou součást smlouvy.

Odstoupit od smlouvy může smluvní strana, pokud druhá smluvní strana nebude plnit smluvní povinnosti, a to ani po marném uplynutí lhůty dohodnuté k dodatečnému splnění těchto povinností.

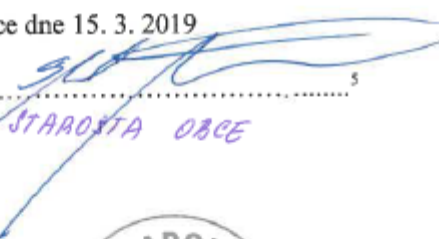
Smlouva se vyhotovuje ve třech stejnopisech, přičemž dva stejnopisy obdrží zadavatel a jeden stejnopis obdrží vykonavatel.

Radonice dne 15. 3. 2019

V Praha dne 15. 3. 2019

Funkce

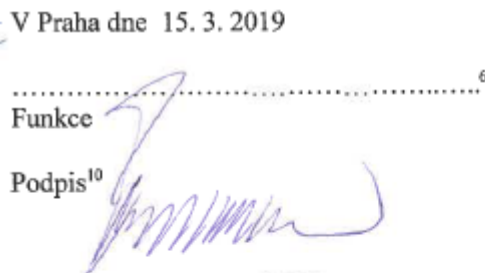
Podpis⁷


.....⁵
Funkce *STAROSTA OBCE*
Podpis⁷



Funkce

Podpis¹⁰


.....⁶
Funkce
Podpis¹⁰



⁵ Jméno a příjmení jednajícího za vykonavatele.

⁶ Jméno a příjmení jednajícího za zadavatele.

⁷ Podpis orgánu oprávněného jednat jménem smluvní strany a otisk úředního razítka.

Obec Jenštejn, Obec Podolanka, Obec Přezletice, Obec Radonice, Obec Veleň

Vážený pan
Ing. Jan Kroupa, FEng.
 generální ředitel
 Ředitelství silnic a dálnic ČR
 Čerčanská 2023/12
 140 00 Praha 4

Věc: Žádost o jednání

V Radonicích dne 13.3.2019

Vážený pane generální řediteli,
 obracíme se na Vás jménem našich obcí, přes jejichž katastrální území je plánována stavba úseku 520 Silničního okruhu kolem Prahy.

Naše obce vyjadřují dlouhodobě negativní stanovisko k samotnému umístění stavby na svá území, a to zejména z důvodu překračování hygienických limitů, které jsou například v případě hlukové zátěže překračovány již nyní. Vzhledem k tomu, že ŘSD jako investor však stavbu v navržené trase reálně připravuje, chceme být konstruktivně a aktivně účastni na tomto procesu a mít tak možnost uplatnit své oprávněné požadavky na technické provedení plánované stavby. Abychom tak mohli činit, potřebujeme však aktuální informace o průběhu projekčních prací, kterých se nám zásadním způsobem nedostává, neboť poslední jednání s námi proběhlo v březnu 2018.

Žádáme Vás proto o pracovní jednání s kompetentními pracovníky ŘSD a projektanty, pokud možno i za Vaší účasti, kde bychom byli seznámeni se současnou verzí projektu, mohli uplatnit své připomínky a případně se dohodnout na kompromisních řešeních. Právě z důvodu možných kompromisů považujeme za nutné, aby se jednání za ŘSD zúčastnili zástupci s potřebnou pravomocemi. Jako místo jednání navrhujeme obecní úřad Radonice, Na Skále 185, Radonice, návrh termínu ponecháváme na Vaší volbě, uvítali bychom však, kdyby schůzka proběhla co nejdříve.

Děkujeme za spolupráci.

S pozdravem

Norbert Hlaváček
 starosta obce Jenštejn

Mgr. Monika Dragounová
 starostka obce Podolanka

Tomáš Říha
 starosta obce Přezletice

Ing. Stanislav Němec, MBA
 starosta obce Radonice

Ing. Jiří Kazda
 starosta obce Veleň

Kontakt: Obecní úřad Radonice, Na Skále 185, 250 73 Radonice,
 tel. 601 556 685, e-mail: obec.radonice@radonice.cz